

مشروع " تأهيل وتطوير الدور الأول لمقر معهد الملك عبدالله للبحوث والدراسات الاستشارية بجامعة الملك سعود "

التاريخ	البيان
2026/09/13م	تاريخ إصدار الكراسة (الدعوات)
2026/09/20م	التاريخ النهائي لاستلام الاستفسارات والأسئلة
يومي عمل من تاريخ استلام الاستفسارات	التاريخ المتوقع للرد على الاستفسارات والأسئلة
2026/09/24م	الموعد النهائي لتسليم العروض
من الساعة التاسعة والنصف صباحاً وحتى الثالثة والنصف مساءً	الوقت المتاح للتسليم الورقي
Nawaf.c@KSU.EDU.SA للتواصل / 0547021628	للاستفسار يرجى التواصل عبر القنوات التالية
عرض فني ومالي بظرفين منفصلين عليه اسم المشروع ونوع العرض فني او مالي مرفق به اسم الشركة وصورة من السجل التجاري	طريقة التقديم
معهد الملك عبدالله للبحوث والدراسات الاستشارية الموقع https://maps.app.goo.gl/WAtXAarTDBPeSv2s5	مكان تسليم العروض الورقية

نموذج كراسة الشروط والمواصفات (إنشاءات عامة)

المعتمد بموجب قرار مجلس إدارة الجامعة رقم (٢ ج) /٥٠٢/٤٥ وتاريخ 1445/05/20

اسم المنافسة: مشروع تأهيل وتطوير الدور الأول لمقر معهد الملك عبدالله للبحوث والدراسات الاستشارية
في جامعة الملك سعود

رقم الكراسة: ...

تاريخ طرح الكراسة: اليوم / التاريخ / المدينة



المحتويات

5	القسم الأول: مقدمة
1	5 تعريفات
2	تعريف عن المنافسة
3	قيمة وثائق المنافسة
4	المواعيد المتعلقة بالمنافسة
5	أهلية مقدمي العروض
6	السجلات والتراخيص النظامية
7	ممثّل الجامعة
8	مكان التسليم
9	نظام المنافسة
8	القسم الثاني: الأحكام العامة
10	المساواة والشفافية
11	تعارض المصالح
12	السلوكيات والأخلاقيات
13	السرية وإفشاء المعلومات
14	ملكية وثائق المنافسة
15	حقوق الملكية الفكرية
16	أنظمة وأحكام الاستيراد
17	تجزئة المنافسة
18	الاستبعاد من المنافسة
19	إلغاء المنافسة وأثره
20	التفاوض مع أصحاب العروض
21	10 التضامن
22	التعاقد من الباطن
23	التأهيل اللاحق
24	عدم الالتزام بالتعاقد
25	الموافقة على الشروط
13	القسم الثالث: إعداد العروض
26	تأكيد المشاركة بالمنافسة
27	لغة العرض
28	العملة المعتمدة
29	صلاحية العروض
30	تكلفة إعداد العروض
31	الإخطارات والمراسلات
32	ضمان المعلومات
33	الأسئلة والاستفسارات
34	حصول المتنافسين على كافة المعلومات الضرورية وزيارة موقع الأعمال
35	وثائق العرض الفني
36	وثائق العرض المالي
37	كتابة الأسعار

جدول النفقات ٣٨	14
الضرائب والرسوم ٣٩	14
الأحكام العامة للضمانات ٤٠	15
الضمان الابتدائي ٤١	15
مصادرة الضمانات ٤٢	16
١6 العروض البديلة 43	
متطلبات تنسيق العروض ٤٤	16
القسم الرابع: تقديم العروض	17
آلية تقديم العروض ٤٥	17
التسليم المتأخر ٤٦	17
تمديد فترة تلقي العروض وتأجيل فتحها ٤٧	17
الانسحاب ٤٨	17
فتح العروض ٤٩	18
القسم الخامس: تقييم العروض	19
سرية تقييم العروض ٥٠	19
معايير تقييم العروض ٥١	19
تصحيح العروض ٥٢	19
فحص العروض ٥٣	19
الإعلان عن نتائج المنافسة ٥٤	20
فترة التوقف ٥٥	20
القسم السادس: متطلبات التعاقد	22
إخطار الترسية ٥٦	22
الضمان النهائي ٥٧	22
توقيع العقد ٥٨	22
القسم السابع: نطاق العمل المفصل	23
نطاق عمل المشروع ٥٩	23
برنامج العمل ٦٠	24
مكان تنفيذ الأعمال ٦١	24
والأسعار جدول الكميات ٦٢	24
القسم الثامن: المواصفات	31
العمالة ٦٣	31
32 المواد ٦٤	
المعدات ٦٥	33
كيفية تنفيذ الأعمال والخدمات ٦٦	33
34 مواصفات الجودة 67	
مواصفات السلامة ٦٨	34
القسم العاشر: الشروط الخاصة	35
القسم الحادي عشر: الملحقات	36
١. خطاب تقديم العروض 1ملحق)	36
٢. نموذج الأسئلة والاستفسارات 2ملحق)	36
٣. نموذج العقد 3ملحق)	36
٤. الرسومات والمخططات 4ملحق)	36



القسم الأول: مقدمة

١ تعريفات

المصطلح	التعريف
الجامعة	جامعة الملك سعود
المتنافس	مقدم العرض أو المشارك في المنافسة الراغب في تقديم العرض.
المنافسة	تشمل جميع إجراءات ووثائق طلب تقديم العروض من قبل الجامعة ومقدمي العروض حتى الترسية.
النظام	نظام الأساس بالجامعة
اللائحة	لائحة المشتريات والعقود بالجامعة
المفردات والجمع	تدل الكلمات الواردة بصيغة المفرد على ذات المدلول بصيغة الجمع ويكون العكس صحيحاً أيضاً إذا تطلب سياق النص ذلك.

٢ تعريف عن المنافسة

يهدف مشروع "تأهيل وتطوير الدور الأول لمقر معهد الملك عبدالله للبحوث والدراسات الاستشارية في جامعة الملك سعود" إلى خلق بيئة عمل متجددة ومحفزة تقوم على تعزيز الإنتاجية والتعاون والراحة. ويركز المشروع على إعادة تصميم المساحات لتصبح أكثر كفاءة ومرونة، بحيث تدعم أساليب العمل الحديثة وتلبي احتياجات الموظفين اليومية من خلال توفير بيئة مريحة، صحية، وذات جودة عالية.

وتشمل عملية التطوير:

توفير مساحات عمل مشتركة تدعم التفاعل وتبادل المعرفة.
تخصيص أماكن تركز على الخصوصية والهدوء لإنجاز المهام الفردية.
تحسين جودة الحياة المهنية عبر إضافة عناصر تعزز الرفاه الوظيفي.
دمج تقنيات حديثة تسهل سير العمل وترفع مستوى الكفاءة التشغيلية.
وبهذا، يسهم المشروع في تعزيز تجربة الموظف ورفع جودة بيئة العمل داخل المعهد بما يتماشى مع رؤية الجامعة في دعم الابتكار والإنتاجية وتوفير بيئة عمل عالمية المستوى.

٣ قيمة وثائق المنافسة

في هذه الفقرة تقوم الجامعة بذكر قيمة وثائق المنافسة في حالة أرادت الجامعة بيعها. وتحذف الفقرة في حال عدم انطباقها.

قيمة وثائق المنافسة	آلية الدفع
القيمة بالأرقام (... ريال) القيمة بالنقطة (سعودي)	شيك مصدق/حوالة بنكية/نظام سداد

٤ المواعيد المتعلقة بالمنافسة



رقم الكراسة:

رقم النسخة: الأولى

تاريخ الإصدار:

رقم الصفحة
5 من 36

يتم اتباع كافة المواعيد المتعلقة بالمنافسة حسب الجدول أدناه. وفي حال تعطل المنصة الإلكترونية لأسباب تقنية لمدة لا تزيد على ثلاثة أيام متصلة فيتم تمديد مدة تنفيذ الإجراءات لمدة تماثل مدة تعطل المنصة. وإن استمر العطل التقني لمدة تزيد على ثلاثة أيام متصلة تعين تنفيذه بشكل ورقي، على أن يتم الرفع الإلكتروني لاحقاً.

المرحلة	تاريخ الاستحقاق
سحب الشروط والمواصفات	تحده جامعة الملك سعود
إرسال الأسئلة والاستفسارات	تحده جامعة الملك سعود
تقديم العروض	تحده جامعة الملك سعود
فتح العروض	تحده جامعة الملك سعود
الترسية	تحده جامعة الملك سعود
بدء الأعمال	تحده جامعة الملك سعود

٥ أهلية مقدمي العروض

لا يجوز المشاركة في المنافسة للأشخاص المشار إليهم فيما يلي:

١. موظفو الجامعة
٢. من تقضي الأنظمة بمنع التعامل معهم بما في ذلك من صدر بمنع التعامل معهم حكم قضائي أو قرار من جهة مخولة بذلك نظاماً، وذلك حتى تنتهي مدة المنع.
٣. المفلسون أو المتعشرون وفقاً لأحكام نظام الإفلاس، أو من ثبت إعسارهم، أو صدر أمر بوضعهم تحت الحراسة القضائية.
٤. الشركات التي جرى حلها أو تصفيتها.
٥. من لم يبلغ من العمر (ثمانية عشر) عاماً.
٦. ناقصو الأهلية.

٦ السجلات والتراخيص النظامية

يجب أن تتوفر لدى المتنافسين ومتعاقدتهم من الباطن الوثائق التالية وأن تكون هذه الوثائق سارية المفعول:

- أ- السجل التجاري، أو التراخيص النظامية في مجال الأعمال المتقدم لها متى كان المتنافس غير ملزم نظاماً بالقيود في السجل التجاري.
- ب- شهادة سداد الزكاة أو الضريبة، أو كليهما متى كان المتنافس ملزماً نظاماً بسداد الزكاة والضريبة.
- ج- شهادة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية بتسجيل المنشأة في المؤسسة وسداد الحقوق التأمينية.
- د- شهادة الانتساب إلى الغرفة التجارية، متى كان المتنافس ملزماً نظاماً بالانتساب إلى الغرفة.
- هـ- شهادة تصنيف في مجال الأعمال المتقدم لها، إذا كانت تلك الأعمال مما يشترط لها التصنيف.
- و- شهادة الانتساب إلى الهيئة السعودية للمقاولين، إذا كانت الأعمال المتقدم لها متعلقة بالإنشاءات والمقاولات.
- ز- شهادة الانتساب إلى الهيئة السعودية للمهندسين، إذا كانت الأعمال المتقدم لها أعمالاً هندسية.
- ح- ما يثبت أن المنشأة من المنشآت الصغيرة والمتوسطة المحلية، إذا كانت المنشأة من تلك الفئة، وذلك حسب ما تقرره الهيئة العامة للمنشآت الصغيرة والمتوسطة.
- ط- شهادة تحقيق النسبة المطلوبة لتوطين الوظائف.
- ي- أي وثائق أخرى تطلبها الجامعة حسب طبيعة المنافسة.
- ك- شهادة تسجيل تثبت أنها مؤسسة أو جمعية أهلية أو كيان غير هادف للربح أو تملك الدولة فيها نسبة ٥١٪ من الجهة المختصة إذا كانت الشركة من المؤسسات أو الجمعيات الأهلية أو الكيانات غير الهادفة للربح.

٧ ممثل الجامعة

يتم التواصل مع ممثل الجامعة المذكور أدناه في حال تعذر استخدام المنصة الإلكترونية.

معلومات اتصال ممثل الجامعة



رقم الكراسة

رقم النسخة: الأولى

تاريخ الإصدار:

رقم الصفحة
6 من 36

الاسم	علي عبدالكريم الشريمي
الوظيفة	سكرتير لجنة فتح العروض
الهاتف	٠١١٤٦٩٨٨٢٨
الفاكس	٠١١٤٦٧٧٩٤٥
البريد الإلكتروني	aalshoraimi@ksu.edu.sa

٨ مكان التسليم

يتم تسليم العروض وجميع ما يتعلق بالمنافسة لممثل الجامعة في العنوان المذكور أدناه في حال تعذر تسليم العروض من خلال المنصة الإلكترونية.

مكان تسليم العروض	
العنوان	جامعة الملك سعود
المبنى	١٩
الطابق	٣
الغرفة/اسم الإدارة	الإدارة العامة للمشتريات- سكرتير المظاريف
وقت التسليم	من الساعة ٨ صباحاً إلى الساعة ٢ مساءً

٩ نظام المنافسة

تخضع هذه المنافسة لنظام الأساس للجامعة ولانحة المشتريات والعقود بالجامعة الصادر بقرار مجلس إدارة الجامعة رقم ٢ (ج) ٤٥/٢٠٠٥/٢٠هـ واللائحة المالية للجامعة رقم ٢ (ب) ٤٥/٢٠٠٥.



القسم الثاني: الأحكام العامة

١٠ المساواة والشفافية

تلتزم الجامعة باطلاع كافة المتنافسين على المعلومات ذات العلاقة بنطاق العمل في المنافسة بما يمكنهم من تقييم الأعمال قبل الحصول على وثائق المنافسة، وتقديم الإيضاحات والبيانات اللازمة عن الأعمال والمشتريات المطلوب تنفيذها قبل ميعاد تقديم العروض بوقت كافٍ وتلتزم الجامعة عدم التمييز بين المتنافسين في أي مما سبق. كما سيتم إخطار كافة المتقدمين للمنافسة بأي تغييرات تطرأ على المنافسة عبر المنصة الإلكترونية أو إذا تعذر ذلك فعن طريق البريد الرسمي أو البريد الإلكتروني على النحو المبين بأحكام النظام ولانحة المشتريات والعقود بالجامعة.

١١ تعارض المصالح

يلتزم المتنافس والعاملون لديه والشركات التابعة له ومقاولوه من الباطن، وكل من له علاقة مباشرة أو غير مباشرة بتنفيذ وتأمين الأعمال والمشتريات المضمنة في نطاق هذه المنافسة، بإبلاغ الجامعة والإفصاح كتابة عن أي حالة تعارض في المصالح أو أي مصلحة خاصة نشأت أو ستنشأ أو قد تنشأ عن أي تعامل يكون مرتبطاً بأنشطة الجامعة، وذلك وفقاً للانحة تنظيم تعارض المصالح.

١٢ السلوكيات والأخلاقيات

يحظر على المتنافس والعاملين لديه والشركات التابعة له ومقاوليه من الباطن، وكل من له علاقة مباشرة أو غير مباشرة بتنفيذ وتأمين الأعمال والخدمات التي تتضمنها هذه المنافسة، مخالفة الأحكام الواردة في لانحة المشتريات والعقود بجامعة الملك سعود وبقواعد السلوك المهني وقواعد أخلاقيات المهنة وغيرها من القواعد التي نصت عليها الأنظمة المعمول بها أو المفروضة عليهم بموجب عضويتهم في أي منظمة مهنية أو هيئة ذات علاقة وفي كل الأحوال يلتزم بعدم الحصول أو محاولة الحصول على ميزة غير مستحقة بأي طريقة كانت أو تقديم أي هدية أو أي منفعة سواء مادية أو معنوية للحصول على معاملة تفضيلية من منسوبي الجامعة في كافة مراحل تنفيذ المنافسة أو أي عقد ينتج عنها.

١٣ السرية وإفشاء المعلومات

يلتزم المتنافسون بعدم إفشاء أي بيانات أو رسومات أو وثائق أو معلومات تتعلق بالمنافسة سواء كانت تحريرية أو شفوية أو استغلالها أو الإفصاح عنها. ويسري ذلك على كل ما بحوزته أو ما يكون قد اطلع عليه في العرض من أسرار وتعاملات أو شؤون تخص الجامعة، كما لا يجوز للمتنافسين نشر أي معلومة عن المنافسة وكل ما يتعلق بها عبر كافة وسائل الإعلام إلا بعد أخذ موافقة كتابية من الجامعة مسبقاً.

١٤ ملكية وثائق المنافسة

أولاً: تعود ملكية وثائق المنافسة وجميع نسخها للجامعة ويجب على المتنافسين إتلاف تلك الوثائق وجميع نسخها عند طلب الجامعة ذلك.

ثانياً: حقوق الطبع والنشر لأي وثائق ومواد مقدمة من الجامعة ضمن هذه المنافسة مملوكة للجامعة، وعلى ذلك لا يجوز نسخ هذه الوثائق والمواد، كلياً أو جزئياً، أو إعادة إنتاجها أو توزيعها أو إتاحتها لأي طرف ثالث أو استخدامها دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة من الجامعة. وتجب إعادة جميع الوثائق التي قدمتها الجامعة فيما يتعلق بطلب تقديم العروض عند الطلب، دون الاحتفاظ بأي نسخ من قبل مقدم العرض أو أي شخص آخر.

١٥ حقوق الملكية الفكرية

تكون الملكية الفكرية لمحتويات العرض الفائز (أو العروض الفائزة) للجامعة، ويحق لها استعمالها وفق ما تراه مناسباً لتحقيق المصلحة العامة.

١٦ أنظمة وأحكام الاستيراد



رقم الكراسة:

رقم النسخة: الأولى

تاريخ الإصدار:

رقم الصفحة
8 من 36

يقر المتنافسون بأن أنظمة وأحكام الاستيراد والجمارك في المملكة العربية السعودية هي التي يتم تطبيقها على توريد وشحن أي منتجات من أو إلى المملكة.

١٧ تجزئة المنافسة

(يحق للجامعة حذف هذه الفقرة)

يحق للجامعة تجزئة المنافسة عند الترسية متى اقتضت المصلحة العامة ذلك، على أن تكون طبيعة الأعمال والمشتريات قابلة للتجزئة فعلياً من حيث القيمة والمدة والبنود والعناصر، وأن تقتصر التجزئة على البنود غير المتماثلة في المنافسة. في حال تمت تجزئة المنافسة فإنه تتم الترسية على أكثر من متعاقد على أن يتم تحديد البنود والكميات والأسعار التي تم الترسية عليها لكل متعاقد على حدة.

١٨ الاستبعاد من المنافسة

يحق للجامعة استبعاد أي عرض اجتاز التقييم الفني بسبب تدني أسعاره بنسبة (٢٥٪) خمسة وعشرين بالمائة فأكثر عن التكلفة التقديرية والأسعار السائدة في السوق وذلك بعد أن تقوم لجنة فحص العروض بمراجعة الأسعار التقديرية ومناقشة صاحب العرض المنخفض وعدم اقتناعها بمقدرته على تنفيذ العقد بعد الطلب منه كتابياً تقديم تفاصيل للعناصر المكونة لعرضه وشرح أسباب انخفاضها.

١٩ إلغاء المنافسة وأثره

أولاً: يجوز للجامعة الحق في إلغاء المنافسة قبل الترسية في الحالات الآتية:

- أ. في حال تقديم عرض واحد فقط.
- ب. في حال بقاء عرض واحد فقط بعد استبعاد العروض الأخرى بسبب عدم الامتثال للمتطلبات الإدارية أو الفنية الإلزامية.
- ج. وجود أخطاء جوهرية في وثائق المنافسة لا يمكن تداركها.
- د. مخالفة إجراءات المنافسة لأحكام لائحة المشتريات والعقود للجامعة.
- هـ. إذا اقتضت المصلحة العامة إلغاء المنافسة.
- و. ارتكاب أي من المخالفات الواردة في الفقرة (هـ) من المادة (الرابعة والعشرون) من لائحة المشتريات والعقود للجامعة.
- ز. إذا اقتضت المصلحة العامة إلغاء المنافسة.
- ح. في حال عدم كفاية الاعتماد المخصص للمشروع أو الخدمة.

ثانياً: تعد قيمة وثائق المنافسة إلى أصحاب العروض إذا تم إلغاء المنافسة، في الحالات التالية:

- أ. في حال تقديم عرض واحد فقط.
- ب. في حال بقاء عرض واحد فقط بعد استبعاد العروض الأخرى بسبب عدم الامتثال للمتطلبات الإدارية أو الفنية الإلزامية.
- ج. وجود أخطاء جوهرية في وثائق المنافسة لا يمكن تداركها.
- د. مخالفة إجراءات المنافسة لأحكام لائحة المشتريات والعقود للجامعة.
- هـ. إذا اقتضت المصلحة العامة إلغاء المنافسة.
- و. ارتكاب أي من المخالفات الواردة في الفقرة (هـ) من المادة (الرابعة والعشرون) من لائحة المشتريات والعقود للجامعة.
- ز. إذا اقتضت المصلحة العامة إلغاء المنافسة.
- ح. في حال عدم كفاية الاعتماد المخصص للمشروع أو الخدمة.

ولا تعاد قيمة وثائق المنافسة إذا كان الإلغاء بعد فتح المظاريف إلا لمن تقدم بعرضه للمنافسة.
وفي حال تم تمديد تلقي العروض للمرة الثانية، وأبدى المشتري عدم رغبته في الاستمرار في المنافسة تعاد له قيمة وثائق المنافسة.

٢٠. التفاوض مع أصحاب العروض

أولاً: يحق للجامعة التفاوض في حال ارتفاع أسعار العروض عن الأسعار السائدة في السوق بشكل ظاهر مع مراعاة ما يلي:

- يحدد السعر المناسب بما يتفق مع الأسعار السائدة في السوق.
- تتم الكتابة لصاحب العرض الفائز، بطلب تخفيض عرضه للسعر المحدد. وفي حال رفضه فإنه يتم الانتقال للعرض الذي يليه في الترتيب وهكذا.
- تتم الترسية على صاحب العرض الذي يصل سعره إلى المبلغ المحدد أو المطلوب.
- إذا لم يتم الوصول إلى السعر المحدد من قبل لجنة فحص العروض، يكون إلغاء المنافسة بتوصية من لجنة فحص العروض إلى صاحب الصلاحية لاتخاذ ما يراه مناسباً.

ثانياً: يحق للجامعة التفاوض في حال ارتفاع أسعار العروض عن المبالغ المعتمدة باتباع المرحلتين التاليتين:

- يتم التفاوض بتخفيض الأسعار وفقاً لما ورد في أولاً من هذه الفقرة.
- في حال عدم قبول المتنافسين تخفيض أسعارهم يتم إلغاء أو تخفيض بعض البنود، بشرط ألا يؤثر ذلك على مراكز المتنافسين، وعلى الانتفاع من المشروع، وفي حال عدم الوصول للسعر المناسب، يتم الرفع لصاحب الصلاحية لاتخاذ ما يراه مناسباً.

٢١. التضامن

يجوز للمتنافسين التضامن فيما بينهم لتقديم العروض على أن تتوافر الشروط الآتية:

- أن يتم التضامن قبل تقديم العرض بموجب اتفاقية تضامن مبرمة بين المتنافسين ومصدقة من الغرفة التجارية ومن الجهات المخولة بالتوثيق.
- أن يحدد في الاتفاقية قائد التضامن كممثل قانوني أمام الجامعة لاستكمال اجراءات التعاقد وتوقيع العقد والمراسلات والمخاطبات.
- أن يوضح في الاتفاقية الأعمال التي سيقوم بها كل طرف من أطراف التضامن.
- أن تنص اتفاقية التضامن على التزام ومسؤولية المتضامنين مجتمعين أو منفردين عن تنفيذ كافة الأعمال المطروحة في المنافسة.
- أن يختم العرض وجميع وثائقه ومستنداته من جميع أطراف التضامن.
- تقدم اتفاقية التضامن مع العرض وجميع وثائقه ومستنداته.
- لا يجوز لأي طرف من أطراف التضامن التقدم للمنافسة بعرض منفرد أو التضامن مع منافس آخر.
- لا يجوز تعديل اتفاقية التضامن بعد تقديمها إلا بموافقة الجامعة.

٢٢. التعاقد من الباطن

مع مراعاة ما ورد في المادة (الثلاثون) من اللائحة، يشترط في التعاقد من الباطن أو التنازل عن العقد أو جزء منه ما يلي:

- أن يقدم المتنافس مع عرضه قائمة بأسماء المتعاقدين من الباطن لاعتمادهم من قبل الجامعة.
- يجب أن تشمل العروض التي تتضمن متعاقدين من الباطن على الكميات الموكلة لهم واسعارهم وفقاً لمتطلبات وشروط ومواصفات الكراسة والعقد المرفق.

- ج. ألا يكون المتعاقد من الباطن من الأشخاص المشار إليهم في الفقرة (٥) من هذه الكراسة، وأن يكون مخصصاً في الأعمال المتعاقد على تنفيذها من قبل المتعاقد الرئيس، أو أن يكون لديه مؤهلات كافية لتنفيذ الأعمال، ومصنفاً في المجال وبالدرجة المطلوبة إذا كانت الأعمال مما يشترط لها التصنيف، وأن يكون لديه المؤهلات والقدرات الكافية لتنفيذ تلك الأعمال.
- د. ألا تزيد نسبة الأعمال المسندة إلى المتعاقد من الباطن على (٣٠ %) من قيمة العقد.
- هـ. يلتزم المتعاقد مع الجامعة بإعطاء الأولوية للمنتجات الوطنية - غير المدرجة ضمن القائمة الإلزامية - عند شراء ما يحتاجه من مواد أو أدوات وذلك باعتبار سعر المنتجات الأجنبية أعلى بنسبة ١٠ % من سعرها الأساسي ومقارنتها بسعر المنتج الوطني، كما يلتزم المتعاقد بذلك في عقود مع متعاقديه من الباطن. وفي حال عدم التزام المتعاقد مع الجامعة - أو مقاوليها من الباطن - ستوقع الجامعة غرامة مالية مقدارها ٣٠ % من قيمة المشتريات محل التقصير.
- و. يكون المتعاقد الرئيس مسؤولاً أمام الجامعة عن الأعمال المتعاقد على تنفيذها بعقود الباطن وفقاً للشروط والمواصفات.
- ز. لا يجوز للمتعاقد من الباطن القيام بالتعاقد مع أي متعاقد آخر من الباطن لتنفيذ الأعمال المتعاقد معه على تنفيذها.
- ح. يجب أن يقدم المتعاقد الرئيس اقراراً منه يسمح للجامعة أن تتولى صرف حقوق متعاقدي الباطن من مستحقات المتعاقد الرئيسي، في حال عدم قيامه أو تأخره بصرف حقوقهم عن الأجزاء التي قاموا بتنفيذها.

٢٣ التأهيل اللاحق

تأهيل الموردين :

- ١- يتم تأهيل الموردين للتأهيل السابق أو اللاحق في المشاريع التي تتطلب التأهيل.
- ٢- تقوم الجامعة بإجراء تأهيل لاحق للمتنافسين الفائز في الحالات التي لا يتم فيها إجراء تأهيل مسبق.
- ٣- في حال قامت الجامعة بتأهيل سابق لمتنافس فيجوز لها عدم القيام بتأهيل ذلك المنافس في الأعمال والمشتريات المشابهة، شريطة ألا يكون قد مضى أكثر من (٣) سنوات على التأهيل السابق.
- ٤- يستثنى أسلوب المسابقة، أو الأعمال والمشتريات التي تنفذ بأسلوب الشراء المباشر من التأهيل.
- ٥- مع مراعاة ما ورد في المادة (العاشرة) من لائحة المشتريات والعقود بالجامعة يتم إجراء تأهيل لاحق للمتنافس الفائز في المنافسة الذي سبق تأهيله تأهيلاً مسبقاً، متى كانت المدة بين إجراء التأهيل المسبق والترسية تزيد على (ثلاث سنوات)، وذلك للتأكد من استمرار مؤهلاته.
- ٦- عند عدم اجتياز صاحب العرض الفائز لمرحلة التأهيل اللاحق، يتم الانتقال لصاحب العرض الذي يليه في الترتيب، وتلغى المنافسة بموافقة الرئيس أو من يفوضه إذا لم يجتاز أيّاً من المنافسين.
- ٧- في حال قامت الجامعة بتأهيل سابق لمتنافس فيجوز لها عدم القيام بتأهيل ذلك المنافس في الأعمال والمشتريات المشابهة شريطة ألا يكون قد مضى أكثر من عام على التأهيل السابق.
- ٨- تتم دعوة من اجتاز التأهيل المسبق لسحب الشروط والمواصفات لتقديم عرض سعر للمنافسة.
- ٩- يشتمل نشاط التأهيل كحد أدنى ما يلي:
 - أ- الفحص المالي المبدئي للتحقق من الجدارة الائتمانية للمورد في الصلة بالقيمة المتوقعة ونوع الخدمات التي سيتم شراؤها.
 - ب- الكادر الفني والإداري.
 - ج- الخبرة ذات الصلة والمرتبطة بالفئة أو المنتج أو الخدمة التي يتم شراؤها، بالتنسيق مع الإدارة المستفيدة، والخبرات السابقة ومراجع العملاء.
 - د- تفاصيل أي مؤهلات محددة مثل معايير الأيزو أو التراخيص المهنية ذات الصلة بالفئة أو المنتج أو الخدمة التي يتم شراؤها.

١٠- يمكن تأهيل المورد حتى إذا لم يكن مسجلاً بقاعدة بيانات الموردين المعتمدين ويجب على الإدارة العامة للمشتريات في الجامعة التأكد من عدم منع أو توقيع أي عقد منع المورد ما لم يتم استلام جميع التفاصيل المتعلقة بتسجيل الموردين وتحديثها في قاعدة بيانات الموردين أو ما لم يكن مسجلاً في قائمة الموردين.

٢٤ عدم الالتزام بالتعاقد

لا يجوز تفسير طلب تقديم العروض والاشتراك في هذه المنافسة وتقديم العروض بأي شكل من الأشكال على أنه التزام تعاقدي أو قانوني من طرف الجامعة طالبة العروض.

٢٥ الموافقة على الشروط

يعتبر المتنافس موافقاً على كافة شروط ومواصفات وأحكام المنافسة من خلال مشاركته في عملية تقديم العروض. ويستبعد العرض المخالف لذلك إلا في الحالات التي تكون المخالفة شكلية وغير مؤثرة.

القسم الثالث: إعداد العروض

٢٦ تأكيد المشاركة بالمنافسة

على المتنافسين الراغبين في المشاركة في هذه المنافسة إخطار الجامعة لتأكيد عدم وجود أي تعارض في المصالح ونيتهم بتسليم العرض في المواعيد المحددة.

٢٧ لغة العرض

يجب أن تقدم العروض باللغة العربية مع إمكانية تقديم بعض الوثائق أو جزء من العرض بلغة أخرى، أو تقديم الوثائق الداعمة للعرض بلحدى اللغات الأجنبية عند الحاجة مع تقديم ترجمة لتلك الوثائق. وفي حال وجد تعارض بين النص العربي والنص الأجنبي للعروض فإنه يؤخذ بالنص الوارد باللغة العربية.

٢٨ العملة المعتمدة

تعتبر العملة السعودية (الريال السعودي) العملة المعتمدة بكافة التعاملات المتعلقة بالمنافسة ما لم ينص في الشروط الخاصة على عملة أخرى. ويتم الصرف طبقاً للأنظمة للائحة المالية بجامعة الملك سعود.

٢٩ صلاحية العروض

يجب أن تكون مدة سريان العروض في هذه المنافسة (٩٠) تسعين يوماً من التاريخ المحدد لفتح العروض.

٣٠ تكلفة إعداد العروض

يتحمل المتنافسون جميع التكاليف المرتبطة بالمنافسة، ولا تتحمل الجامعة أي مسؤولية لتغطية تكاليف المتنافسين في إعداد العروض، والتي تتضمن تلك التكاليف التي يتكبدها المتنافسون للقيام بالعبء الواجب، والتكاليف المتعلقة بتقديم أي معلومات إضافية للجامعة، بالإضافة إلى التكاليف المرتبطة بأي مفاوضات مع الجامعة. كما يجب على المتنافسين تزويد الجامعة بأي توضيحات مطلوبة طوال مدة المنافسة، دون إلزام الجامعة بتغطية التكاليف المرتبطة بذلك.

٣١ الإخطارات والمراسلات

تعد المنصة الإلكترونية هي الوسيلة المعتمدة لكافة الإخطارات والمراسلات المتعلقة بالمنافسة، وفي حال تعذر ذلك فيتم التواصل مع ممثل الجامعة المذكور في الفقرة ٧ من هذه الكراسة.

٣٢ ضمان المعلومات

يلتزم مقدم العرض باتخاذ جميع الإجراءات اللازمة للتحقق من دقة المعلومات المتعلقة بالمنافسة ليتسنى له تقديم عرضاً متوافقاً مع جميع الشروط والمواصفات المطلوبة مع الأخذ بالاعتبار جميع الأحكام التعاقدية، كما يجب على جميع المتنافسين الإلمام بجميع الأنظمة والقرارات ذات العلاقة بنطاق عمل المنافسة ومراعاة ذلك عند تحديد الأسعار.

٣٣ الأسئلة والاستفسارات

يمكن للمتنافسين في حال وجود أي استفسارات عن المنافسة، أن يرسلوا استفساراتهم عن طريق المنصة الإلكترونية خلال (١٠) عشرة أيام من تاريخ طرح المنافسة. وتلتزم الجامعة بالرد على استفسارات المتنافسين عن طريق المنصة الإلكترونية خلال مدة لا تتجاوز (٧) سبعة أيام من ذلك التاريخ، وفي حال تعذر ذلك فعلى الجامعة الرد عن طريق البريد الرسمي (aalshoraimi@ksu.edu.sa). وعلى الجامعة بجمع كافة الاستفسارات المقدمة من المتنافسين والإجابة عليها ومشاركتها مع جميع المتنافسين عن طريق المنصة الإلكترونية. كما يمكن للجامعة تنظيم ورشة عمل لمناقشة كافة الاستفسارات المقدمة والإجابة عليها.

٣٤ حصول المتنافسين على كافة المعلومات الضرورية وزيارة موقع الأعمال



رقم الكراسة

رقم النسخة: الأولى

تاريخ الإصدار:

رقم الصفحة
13 من 36

على صاحب العرض المتقدم لتنفيذ الأعمال والمشتريات أن يتحرى قبل تقديم عرضه، عن طبيعة الأعمال المتقدم لها، والظروف المصاحبة للتنفيذ، ومعرفة بياناتها وتفصيلاتها على وجه الدقة، وما يمكن أن يؤثر في فئات عرضه ومخاطر التزاماته، وعليه بشكل عام أن يسعى للحصول على كافة المعلومات الضرورية واللازمة لتنفيذ عطائه، وأن يقوم بفحص موقع الأعمال ومعاينته وكذلك الأماكن المحيطة به.

٣٥ وثائق العرض الفني

يشمل العرض الفني المتطلبات التالية:

على الجامعة تحديد وثائق العرض الفني المطلوبة. وما يلي مثال على ذلك:

- أ. منهجية إنجاز الأعمال.
- ب. الجدول الزمني لتنفيذ الأعمال.
- ج. الخبرات السابقة.
- د. فريق العمل.

٣٦ وثائق العرض المالي

يشمل العرض المالي المتطلبات التالية:

على الجامعة تحديد وثائق العرض المالي المطلوبة، وما يلي مثال على ذلك:

- أ. جدول الكميات شاملاً الأسعار.
- ب. جدول الدفعات.
- ج. الضمان الابتدائي.

٣٧ كتابة الأسعار

- أ. يجب على المتنافس تقديم سعره وفقاً للشروط والمواصفات وجدول الكميات المعتمدة، وألا يقوم بإجراء أي تعديل أو إيداء أي تحفظ عليها، كما يجب ألا يقوم بشطب أي بند من بنود المنافسة أو مواصفاتها، وسيتم استبعاد العرض المخالف لذلك.
- ب. تدوين أسعار العرض الإفرادية والإجمالية في جداول الكميات رقماً وكتابة بالعملة المحلية، ما لم ينص على تقديمها بعملة أخرى.
- ج. لا يجوز لمقدم العرض التعديل أو المحو أو الطمس على قائمة الأسعار، ويجب إعادة تدوين أي تصحيح يجريه صاحب العرض عليها رقماً وكتابة والتوقيع عليه وختمه.
- د. يجوز استبعاد العرض إذا بلغت فئات الأسعار التي جرى عليها التعديل أو المحو أو الطمس أكثر من (١٠٪) من قائمة الأسعار، أو من القيمة الإجمالية للعرض، متى ما رأت الجامعة ذلك.
- هـ. لا يجوز لمقدم العرض ترك أي بند من بنود المنافسة دون تسعير ويعتبر المتنافس كأن لم يقدم عرضه بالنسبة إلى الأصناف غير المسعرة، ويستبعد عرضه إذا لم تجز شروط المنافسة التجزئة إلا إذا أجازت شروط المنافسة ذلك.

٣٨ جدول الدفعات

يقدم المتنافس جدولاً للدفعات يحدد فيه قيمة الدفعات المطلوبة ونسبتها من قيمة العرض ومرحلة استحقاقها. ويجوز للجامعة مراجعة جدول الدفعات وتعديله وفق ما تراه مناسباً.

٣٩ الضرائب والرسوم



رقم الكراسة:

رقم النسخة: الأولى

تاريخ الإصدار:

رقم الصفحة
14 من 36

يجب أن تشمل جميع الأسعار المقدمة من قبل المتنافس كافة التكاليف من ضرائب ورسوم وغيرها من المصاريف، ولا تتحمل الجامعة أي مصاريف إضافية لم يتم ذكرها في عرض الأسعار.

٤٠. الأحكام العامة للضمانات

يجب على المتنافس عند تقديم الضمانات مراعاة الشروط التالية:

- يجوز أن يقدم الضمان من بنوك عدة، على أن يلتزم بموجبه كل بنك بأداء نسبة محددة من قيمة الضمان تكون محددة في خطاب الضمان المقدم من كل بنك بما يتساوى في قيمته الإجمالية مع الضمان المطلوب كحد أدنى.
- إذا قدم الضمان من بنك أجنبي بوساطة أحد البنوك المحلية، يجب على البنك المحلي الالتزام بشروط وقواعد الضمانات البنكية المحددة في النظام واللائحة التنفيذية.
- يكون الضمان واجباً ومستحق الدفع عند أول طلب من جانب الجامعة، دون حاجة إلى حكم قضائي أو قرار من هيئة تحكيم.
- يجب أن يكون الضمان غير مشروط، وغير قابل للإلغاء، وأن تكون قيمته خالية من أية حسومات تتعلق بالضرائب، أو الرسوم، أو النفقات الأخرى.
- يجوز استبدال الضمانات البنكية من بنك لآخر، على ألا يفرج عن الضمان إلا بعد الحصول على الضمان البديل.

٤١. الضمان الابتدائي

أولاً: على المتنافس تقديم الضمان الابتدائي بنسبة (١٪) **واحد بالمائة** (تحدد الجامعة نسبة الضمان الابتدائي على أن تتراوح بين ١٪ و ٢٪) من القيمة الإجمالية للعرض مع مراعاة الأحكام العامة للضمانات أعلاه ووفقاً للشروط التالية:

- لا يجوز قبول العرض الذي يقدم بدون ضمان ابتدائي وللجامعة قبول الضمان الناقص متى كانت نسبة النقص لا تتجاوز (١٠٪) من قيمة الضمان المطلوب، وفي هذه الحالة، على لجنة فحص العروض - قبل التوصية بالترسية على مقدم الضمان الناقص- أن تطلب منه استكمال النقص في الضمان خلال مدة تحددها اللجنة لا تزيد عن (عشرة) أيام عمل، وإلا غُد منسحباً ولا يعاد إليه الضمان الابتدائي.
- يُقدم أصل خطاب الضمان الابتدائي مع العرض، على أن يكون الضمان الابتدائي ساري المفعول مدة لا تقل عن (٩٠) تسعين يوماً من التاريخ المحدد لفتح العروض، وفي حال كان الضمان الناقص المدة بما لا يتجاوز (ثلاثين) يوماً، تعين على لجنة فحص العروض -قبل التوصية بالترسية على مقدم الضمان الناقص- أن تطلب منه استكمال النقص في الضمان خلال مدة تحددها لجنة فحص العروض، وإلا يعد منسحباً ولا يعاد إليه الضمان الابتدائي، ولا يعد اليوم واليومين نقصاً في مدة الضمان.
- تقوم الجامعة بطلب تمديد الضمان الابتدائي لمن رست عليه الأعمال متى كان تاريخ انتهاء سريانه قبل تقديم الضمان النهائي.
- ترد الضمانات الابتدائية إلى أصحاب العروض التي لم يتم الترسية عليها بعد البت في الترسية، وكذلك في حال إلغاء المنافسة، أو بعد انتهاء الوقت المحدد لسريان العروض ما لم يبد صاحب العرض رغبته في الاستمرار في الارتباط بعرضه وموافقة الجامعة على ذلك.
- وبخلاف ما ورد أعلاه وفيما لم يرد فيه نص يقتضي مصادرة الضمان الابتدائي، ترد الضمانات الابتدائية لأصحابها ويجوز للجامعة بناءً على تقديرها أو بطلب من أصحاب العروض الإفراج عن ضماناتهم الابتدائية قبل البت في الترسية، إذا تبين بعد فتح المظاريف وانكشاف الأسعار أن أسعار تلك العروض مرتفعة، أو مخالفة للشروط والمواصفات، بما يحول دون الترسية على أي منها.
- في حال تقديم العرض في ملفين إلكترونيين، يقدم الضمان الابتدائي في ملف العرض المالي.

ثانياً: ويستثنى من تقديم الضمان الابتدائي وفقاً للحالات التالية:

- الشراء المباشر.



ب. المسابقة.

ج. تعاقدات جهات الجامعة فيما بينها، بشرط أن تنفذ الأعمال وتؤمن المشتريات بنفسها.

د. التعاقد مع مؤسسة أو جمعية أهلية أو كيان غير هادف إلى الربح، بشرط أن تتولى بنفسها القيام بما تم التعاقد عليه.

هـ. التعاقد مع المنشآت الصغيرة والمتوسطة المحلية.

و. التعاقد مع الجهات الحكومية والمؤسسات العامة والشركات التي تساهم الحكومة فيها بنسبة لا تقل عن (٥١٪) واحد وخمسين بالمئة من رأس مالها وقت الترسية.

٤٢ مصادرة الضمانات

أولاً: تلتزم الجامعة عند توافر أسباب مصادرة الضمان الابتدائي، العرض على لجنة فحص العروض أو لجنة فحص عروض الشراء المباشر بحسب الحال؛ لدراسة الحالة وتقديم توصية مسببة إلى صاحب الصلاحية في الترسية، مع الأخذ في الاعتبار الآثار المترتبة على المصادرة ومدة سريان الضمان. ويجوز للجامعة طلب تمديد الضمان مدة معقولة إذا كانت إجراءات اتخاذ قرار المصادرة تتطلب ذلك.

ثانياً: لا يجوز مصادرة الضمان إلا للأسباب التي تم تقديم الضمان لأجلها، ويكون طلب المصادرة مقتصر على الضمان الخاص بالعملية التي أخل المتعاقد فيها بالتزاماته، ولا يمتد إلى مصادرة الضمانات الخاصة بالعمليات الأخرى سواء كانت لدى جهة واحدة أو عدة جهات.

ثالثاً: عند مصادرة الضمان الابتدائي في المنافسات المجزأة، تقتصر المصادرة على جزء من قيمة الضمان منسوبة إلى قيمة الأعمال التي تمت ترسيته على المتعاقد.

رابعاً: إذا قررت الجامعة مصادرة الضمان، فتلزم مصادره من البنك مصدر الضمان مباشرة وباستخدام عبارة "مصادرة الضمان" بشكل صريح، وعلى البنك الاستجابة لطلب المصادرة فوراً.

٤٣ العروض البديلة

تحدد الجامعة إذا كانت العروض البديلة مقبولة في المنافسة وإجراءات تقييم وقبول هذه العروض.

٤٤ متطلبات تنسيق العروض

تحدد الجامعة متطلبات التنسيق الإضافية، وما يلي مثال على ذلك:

أ. حجم الخط.

ب. نوع الملفات الإلكترونية (Microsoft Word/PDF/Microsoft PowerPoint).

القسم الرابع: تقديم العروض

٤٥ آلية تقديم العروض

يقوم المتنافس بتقديم عرضه في الموعد المحدد من خلال المنصة الإلكترونية. وفي حال تعطل المنصة الإلكترونية لمدة تزيد على ثلاثة أيام فيجوز تقديم العروض بشكل ورقي لممثل الجامعة في الوقت والمكان المحددين ويتم تقديم العروض على النحو الآتي:

- أ. للجامعة أن تطلب في المنافسات أو المزايدات تقديم عرضين: أحدهما فني والآخر مالي مرفقاً معه الضمان البنكي الابتدائي، ويجوز للجامعة أن تشترط أن يكون فتح العرض المالي مرهوناً بقبول العرض الفني.
- ب. يقدم العرض إلكترونياً بعد أن يدخل المتنافس البيانات المطلوبة عبر البوابة في ملف مشفر، أو ملفين مشفرين إذا تطلب الأمر تقديم عرضين فني ومالي (تحدد الجامعة ذلك). ويجوز للمتنافس تقديم عرضه مكتوباً على أوراقه الخاصة، وتكون العبرة في حال الاختلاف بما وضعته الجامعة من شروط وأحكام في نماذجها المختومة.
- ج. يقدم العرض بموجب كتاب رسمي يوقع من مقدمه أو ممن يملك حق التمثيل النظامي. (مرفق نموذج رقم)
- د. يقدم العرض -وكافة مرفقاته التي تتطلب ذلك- مختوماً بختم مقدمه.
- هـ. تقدم مع العرض الوثائق المذكورة في الفقرة ٣٧ و ٣٨ من هذه الكراسة.
- و. في حال تعذر تقديم العروض من خلال المنصة الإلكترونية لأسباب فنية، يتم تقديمها في مظاريف مختومة بواسطة البريد الرسمي، أو تسليمها للجامعة في المكان المحدد لاستقبال العروض، مع أخذ إيصال يبين فيه تاريخ وساعة التسليم، على أن ترفع العروض لاحقاً على المنصة الإلكترونية لحفظها في سجلاتها، وذلك بعد فتحها من قبل لجنة فتح العروض
- ز. تعلن أسماء المتنافسين الذين تقدموا بعروضهم في المنصة، وذلك بعد انتهاء موعد تقديم العروض وفتحها، فإذا تعذر إعلانها في المنصة، تعلن في الموقع الإلكتروني للجامعة.

٤٦ التسليم المتأخر

لا يعتد بأي عرض يصل إلى الجامعة بعد انتهاء المدة المحددة لتقديم العروض.

٤٧ تمديد فترة تلقي العروض وتأجيل فتحها

- أولاً:** إذا لم تتمكن الجامعة من البت في الترسية خلال مدة سريان العروض، تعد محضراً توضح فيه أسباب ومبررات التأخير في البت بالترسية، وتُشعر أصحاب العروض برغبتها في تمديد سريان عروضهم لمدة لا تزيد عن (تسعين) يوم أخرى.
- ثانياً:** على من يوافق من أصحاب العروض على التمديد، أن يمدد ضماناته وأن يبلغ الجامعة بذلك خلال (أسبوعين) من تاريخ الإشعار بطلب التمديد. ومن لم يتقدم خلال هذه المدة، عُذ غير موافق على تمديد عرضه، ويعاد له ضماناته الابتدائي في هذه الحالة.
- ثالثاً:** يجوز للإدارة العامة للمشتريات في الجامعة تمديد مدة المنافسة إذا كانت المصلحة تتطلب ذلك.
- رابعاً:** في حال تمديد الموعد النهائي للمنافسة، يتم تبليغ جميع المتقدمين والاعلان عن التمديد.

٤٨ الانسحاب

يجوز للمتنافس أن يسحب عرضه قبل الموعد النهائي المحدد لتسليم العروض، وعلى الجامعة أن ترد له ضمانته الابتدائي. أما إذا قرر الانسحاب بعد الموعد المحدد لتسليم العروض، فيصادر الضمان الابتدائي. وإذا كان المتنافس من المنشآت الصغيرة والمتوسطة، يتوجب عليه عند الانسحاب دفع غرامة مالية للجامعة تساوي قيمة الضمانات والإشعارات. يعاقب الابتدائي وفي حال مرور (٦٠) ستين يوماً من تاريخ سحب عرضه دون أن يدفع الغرامة المالية المقررة، يعاقب بمنعه من التعامل مع الجامعة لمدة سنة من تاريخ استحقاق الغرامة.



٤٩ فتح العروض

مع مراعاة الأحكام الواردة في المادة (العشرون) من لائحة المشتريات والعقود بالجامعة، تلتزم لجنة فتح العروض بالآتي:

أولاً: أن تفتح العروض في الساعة واليوم المحددين لذلك، ويجب أن يكون فتح العروض في موعد انتهاء مدة تلقي العروض، وفي العروض التي تتضمن ملفين إلكترونيين، تفتح اللجنة الملف الفني فقط بحضور من يرغب من أصحاب العروض.

ثانياً: في حال تقديم العرض في ملفين إلكترونيين، تحال العروض الفنية بعد فتحها، والعروض المالية قبل فتحها، ومحضر اللجنة إلى لجنة فحص العروض.

ثالثاً: إذا لم تتمكن لجنة فتح العروض من القيام بعملها لأسباب مبررة، يؤجل موعد فتح العروض المدة اللازمة والضرورية، ويحدد له موعد آخر يُبلغ به المتقدمون للمنافسة. ولا يجوز في هذه الحالة قبول عروض جديدة أثناء فترة التأجيل.

رابعاً: في حال تقديم العرض في ملف إلكتروني واحد فتعلن لجنة فتح العروض اسم مقدم العرض وسعره الإجمالي وما ورد عليه من زيادة أو تخفيض في كتاب العرض الأصلي وكذلك ما إذا قدم جميع الوثائق المطلوبة والضمان الابتدائي وقيمتها، وفي حال تقديم العرض في ملفين إلكترونيين فتعلن لجنة فتح العروض اسم مقدم العرض فقط.

خامساً: لا يجوز للجنة فتح العروض أن تستبعد أي عرض أو أن تطلب من أصحاب العروض تصحيح الأخطاء أو تلافي الملاحظات الواردة في عروضهم، كما لا يجوز لها استلام أي عروض أو مظاريف أو خطابات أو عينات يقدمها لها أصحاب العروض أثناء جلسة فتح العروض.

القسم الخامس: تقييم العروض

٥٠ سرية تقييم العروض

تلتزم الجامعة بعدم إفشاء أي بيانات أو رسومات أو وثائق أو معلومات تتعلق بتقييم العروض المستلمة، سواء كان الإفشاء تحريرياً أو شفهيًا، أو استغلالها أو الإفصاح عنها إلى أي شخص، ويسري ذلك على كل ما بحوزتها أو ما تكون قد اطلعت عليه في العروض من أسرار وتعاملات أو شؤون تخص المتنافسين، باستثناء نشر المعلومات التي يطلب من الجامعة نشرها بموجب الأنظمة السارية.

٥١ معايير تقييم العروض

(في هذه الفقرة، تقوم الجامعة بتحديد معايير التقييم الفنية ومعدل الاجتياز بما يتوافق مع نطاق العمل والمواصفات الفنية)

(يراعى في معايير تقييم العروض أن تكون واضحة وموضوعية ومحقة للمصلحة العامة وألا تهدف إلى ترسيه الخدمات على متنافسين محددين، على أن يأخذ في الاعتبار عند إعدادها بما يلي:

١ - أنه في الأعمال التي لا تتطلب قدرات فنية عالية أو معقدة، يكون تقييم العرض الفني على أساس الاجتياز من عدمه ويكون العرض الفائز الأدنى سعراً.

٢ - أن تكون النسبة الأعلى للأوزان في الخدمات الاستشارية التي تحتاج إلى قدرات فنية عالية للمعايير الفنية.)

تتم الترسية على العرض ذو التكلفة /السعر الأقل من العروض التي اجتازت التقييم الفني للجامعة.

٥٢ تصحيح العروض

أولاً: على لجنة فحص العروض مراجعة جداول الكميات والأسعار الواردة في العرض -سواء في مفرداتها أو مجموعها- وإجراء التصحيحات الحسابية اللازمة في العرض.

ثانياً: إذا وجد اختلاف بين السعر المبين كتابة والسعر المبين بالأرقام، يؤخذ بالسعر المبين كتابة. وإذا وجد اختلاف بين سعر الوحدة وسعر مجموعها، فيؤخذ بسعر الوحدة.

ثالثاً: إذا وجدت دلالات تؤكد عدم صحة السعر وفقاً لأسلوب التصحيح الوارد في ثانياً من هذه الفقرة، فيحق للجنة فحص العروض -بعد التأكد من التوازن المالي لأسعار البنود ومقارنة السعر مع أمثاله في العرض والعروض الأخرى وسعر السوق والأسعار التقديرية- الأخذ بالسعر الوارد في العرض الذي يثبت لها صحته، ويستبعد المتنافس عند رفضه لهذا السعر.

رابعاً: يجوز للجنة فحص العروض التوصية باستبعاد العرض إذا تجاوزت الأخطاء الحسابية في الأسعار بعد تصحيحها وفقاً لأحكام هذه الفقرة أكثر من (١٠٪) من قائمة الأسعار أو إجمالي قيمة العرض زيادةً أو نقصاً.

٥٣ فحص العروض

تلتزم لجنة فحص العروض، عند تحليل العروض بمعايير التأهيل ومعايير التقييم وشروط المنافسة، مع الأخذ بعين الاعتبار ما يلي:

أولاً: تفتح لجنة فحص العروض ملف الأسعار التقديرية، كما تقوم بفتح العروض المالية للعروض الفنية المقبولة في الموعد المحدد لذلك بعد إشعار أصحاب العروض الفنية المقبولة بذلك، وتعلن الأسعار للحاضرين من أصحاب العروض. (تحذف إذا كان العرض في مطروف أو ملف واحد)

ثانياً: إذا لم يقدم صاحب العرض أبداً من الشهادات المطلوبة والمنوه عنها تفصيلاً في الفقرة (٦) من هذه الكراسة أو كانت الشهادات المقدمة منتهية الصلاحية، فيمنح صاحب العرض مدة تحددها لجنة فحص العروض على ألا تزيد عن ١٠ أيام.

على (عشرة) أيام عمل لاستكمال تلك الشهادات فإن لم يقدمها في الوقت المحدد يستبعد من المنافسة ويصادر الضمان الابتدائي.

ثالثاً: إذا أغفل المتنافس وضع أسعار لبعض البنود جاز للجنة فحص العروض استبعاد عرضه أو اعتبار البنود غير المسعرة محملة على القيمة الإجمالية للعرض. ويعتبر المتنافس موافقاً على هذا الشرط عند تقديمه للعرض.

رابعاً: يعتبر المتنافس كأن لم يقدم عرضاً بالنسبة إلى الأصناف غير المسعرة، ويستبعد عرضه إذا لم تجز شروط المنافسة التجزئة.

خامساً: في حال عدم تنفيذ المتنافس للبنود المحملة على إجمالي قيمة العرض يتم تنفيذها على حسابه، أو يحسم ما يقابل تكلفتها؛ وذلك بحسب متوسط سعر البند لدى المتقدمين للمنافسة، أو السعر الذي تقدره لجنة فحص العروض في حال العرض الواحد أو عدم تسعير البنود المغفلة من المتنافسين.

سادساً: إذا عدلت الجامعة عن تنفيذ أي بند من البنود المحملة على إجمالي قيمة العرض يُحسم ما يقابل تكلفتها بحسب متوسط سعر البند لدى المتقدمين للمنافسة، أو السعر الذي تقدره لجنة فحص العروض في حال العرض الواحد أو عدم تسعير البنود المغفلة من المتنافسين.

سابعاً: إذا تساوى عرضان أو أكثر في التقييم الكلي، فتتم الترسية على أقل العروض سعراً فإذا تساوت في ذلك، فتقوم الجامعة بتجزئة المنافسة بين العروض المتساوية، متى كانت شروط ومواصفات المنافسة تسمح بذلك، وإذا لم ينص على التجزئة، فتكون الأولوية في الترسية للمنشآت الصغيرة والمتوسطة المحلية، وتجرى منافسة مغلقة بين العروض المتساوية في حال تعذر ذلك.

ثامناً: للجنة فحص العروض إعادة تسعير البنود، إذا تبين لها أنها وضعت بشكل غير مدروس ولا تمثل السعر الحقيقي للبنود، على ألا يؤثر ذلك في السعر الإجمالي للعرض. فإذا رفض المتنافس إعادة التسعير، يستبعد من المنافسة ويرد له ضمانه.

٥٤ الإعلان عن نتائج المنافسة

أولاً: تعلن الجامعة عن العرض الفاز في المنافسة في المنصة وتبلغ صاحبه بذلك، ويتضمن الإعلان المعلومات الآتية بحد أدنى:

- صاحب العرض الفاز.
- معلومات عن المنافسة.
- القيمة الإجمالية للعرض الفاز.
- مدة تنفيذ العقد ومكانه.

ثانياً: يُبلغ المتنافسون الآخرون بنتائج المنافسة، وأسباب استبعادهم بما في ذلك الدرجات الفنية لعروضهم.

ثالثاً: تنشر البوابة نتائج وبيانات المنافسات والمشتريات التي تزيد قيمتها على (مئة ألف) ريال، على أن تنشر معلومات كل عقد على حدة، وأن تشمل تلك المعلومات ما يلي:

- اسم المتعاقد وعنوانه ونوع العقد.
- مدة العقد وقيمه ومكان تنفيذ.
- تاريخ تسليم الأعمال.

٥٥ فترة التوقف

تلتزم الجامعة بفترة توقف بعد إخطار المتنافسين بنتائج المنافسة، وذلك وفقاً للضوابط الآتية:

أولاً: تلتزم الإدارة العامة للمشتريات والجهات المختصة في الجامعة بعد إصدار القرار بالعرض الفاز بفترة التوقف (خمسة) أيام عمل من تاريخ إعلان نتائج المنافسة، وتلتزم الجامعة بالإعلان عنها في المنصة الإلكترونية.

ثانياً: في حال تعذر الإعلان في المنصة أو الموقع المعتمد للجامعة لأسباب فنية، يبلغ المتنافسين بذلك عبر البريد الإلكتروني.

ثالثاً: مع مراعاة ما ورد في المادة (السادسة والثلاثون) من لائحة المشتريات والعقود بالجامعة، تستقبل الجامعة التظلمات على قرار الترسية أو أي إجراء من إجراءاتها من خلال المنصة.

رابعاً: لا يجوز للجامعة أن تقبل أي تظلم بعد انتهاء فترة التوقف.

خامساً: لا يعد قرار الترسية نافذاً حتى تنتهي فترة التوقف، ويتم البت في التظلمات إن وجدت.



القسم السادس: متطلبات التعاقد

٥٦ إخطار الترسية

تقوم الجامعة بإرسال خطاب الترسية للمتنافس / المتنافسين الفائزين عن طريق البريد الإلكتروني أو أي وسيلة أخرى تقررها الجامعة ، ويتضمن الخطاب نطاق العمل، والقيمة، وتاريخ بداية العقد، على أن قرار الترسية لا يترتب أي التزام قانوني أو مالي على الجامعة إلا بعد توقيع العقد من جميع الأطراف.

٥٧ الضمان النهائي

مع مراعاة ما ورد في الفقرة (أولاً/٢) من المادة (الثامنة عشرة) من لائحة المشتريات والعقود، يجوز للجامعة:
أولاً: يجب على من تتم الترسية عليه تقديم ضمان نهائي بنسبة (٥ %) من قيمة العقد، وذلك خلال (خمس عشرة) يوم عمل من تاريخ إبلاغه بالترسية.
ثانياً: إذا كان صاحب العرض من المنشآت الصغيرة أو المتوسطة يتوجب عليه دفع غرامة مالية إلى الجامعة تساوي قيمة الضمان الابتدائي، إذا لم يقدم الضمان النهائي في حال تمت الترسية عليه، وفي حال مرور (٦٠) ستين يوماً من تاريخ انتهاء مهلة تقديم الضمان النهائي دون أن يقوم بدفع الغرامة المالية المقررة ، يعاقب بمنعه من التعامل مع الجامعة لمدة سنة.

ثالثاً: يجب على الجامعة الاحتفاظ بالضمان النهائي إلى أن يفي المتعاقد بالتزاماته ويستلم المشروع استلاماً نهائياً، وفقاً لأحكام العقد وشروطه.

٥٨ توقيع العقد

مع مراعاة من المادة (السادسة والعشرون) من اللائحة، لا يجوز البدء في تنفيذ الأعمال المتعاقد عليها قبل توقيع العقد، وتحدد الجامعة موعداً لتوقيع العقد بعد تقديم الضمان النهائي، فإن تأخر عن الموعد المحدد دون عذر مقبول، يتم إنذاره بذلك، فإذا لم يحضر لتوقيع العقد خلال (١٥) خمسة عشر يوماً من تاريخ إنذاره، يلغى قرار الترسية وذلك دون إخلال بحق الجامعة في الرجوع على صاحب العرض الفائز للتعويض عما لحق بها من ضرر.

القسم السابع: نطاق العمل المفصل

٥٩ نطاق عمل المشروع

أولاً: وصف عام للمشروع

يهدف المشروع إلى تصميم (Design) وتطوير بيئة عمل حديثة ومتطورة في الدور الأول من مقر معهد الملك عبد الله للبحوث والدراسات الاستشارية، وذلك من خلال إنشاء مكاتب إدارية، ومناطق عمل مشتركة، ومساحات مرنة تستوعب الأعداد المتزايدة من الموظفين و توفير أثاث إداري متكامل يشمل مكاتب العمل، محطات العمل المشتركة، غرف الاجتماعات، مناطق الانتظار، والمساحات المرنة التي تستوعب الزيادة الحالية والمتوقعة في أعداد الموظفين وتواكب أساليب العمل الحديثة. ويركز المشروع على خلق بيئة عمل متميزة تعزز الإنتاجية، وتسهل التعاون بين الإدارات، وتوفر مستوى عالٍ من الراحة الوظيفية.

يقع المشروع بالكامل ضمن الدور الأول للمقر الإداري للمعهد، ويجب أن يراعي التصميم المقترح قابلية التنفيذ دون تعطيل الأعمال اليومية للمعهد، وضمان استمرارية التشغيل بكفاءة طوال فترة التنفيذ. كما يشترط في الحلول التصميمية مراعاة جميع الأنظمة القائمة—وتحديداً:

الأنظمة الكهربائية

أنظمة التكييف والتهوية

أنظمة الأمن والسلامة

شبكات الاتصالات وتقنية المعلومات

وذلك لضمان عدم التأثير عليها أثناء التطوير، مع دمجها بفعالية ضمن بيئة العمل الجديدة.

ويهدف المشروع في مجمله إلى تهيئة مساحة إدارية متكاملة، أكثر كفاءة وجاذبية، وقادرة على دعم التوسع الوظيفي الحالي والمستقبلي، بما يواكب توجهات الجامعة نحو الابتكار وتحسين بيئة العمل.

ثانياً: نطاق العمل التفصيلي

نطاق العمل (Scope of Work)

يشمل نطاق هذا المشروع تأهيل وتنفيذ وتأثيث المنطقة المحددة في الدور الأول من مقر معهد الملك عبد الله للبحوث والدراسات الاستشارية بجامعة الملك سعود، وذلك من خلال تطوير بيئة عمل متكاملة تتوافق مع المتطلبات التشغيلية للمعهد وتستوعب الزيادة في أعداد الموظفين، مع ضمان استمرارية الأعمال اليومية دون تعطيل للأنظمة القائمة أو حركة المستفيدين. ويتضمن النطاق، على سبيل المثال لا الحصر، الأعمال التالية:

١. الأعمال التخطيطية والتصميمية (Planning & Design Phase)

إعداد الرقع المساحي والمعماري الكامل للمنطقة المستهدفة، بما يشمل الأبعاد، المناسيب، المواقع الحالية للأنظمة، ومسارات الخدمات.

تطوير التصميم المعماري للمكاتب ومناطق العمل المشتركة ومساحات الدعم والخدمات المساندة، بما يضمن:

تحسين الكفاءة التشغيلية

رفع مستوى الرفاه الوظيفي

دعم التعاون بين الموظفين

إعداد التصميم الداخلي (Interior Design) شاملاً الأثاث، المواد، التشطيبات، الألوان، الهوية البصرية، والتوزيع الوظيفي للمساحات.

تطوير مخططات الأنظمة الكهربائية والميكانيكية والشبكات بما يتوافق مع التصميم الجديد، مع الحفاظ على الأنظمة الأساسية دون تعطيل.

٢. أعمال الهدم والتحضير (Demolition & Preparation)

تنفيذ أعمال الهدم الجزئية والدقيقة للعناصر غير المطلوبة، مع ضمان عدم التأثير على العناصر الإنشائية أو الأنظمة العاملة.
إزالة التشطيبات القديمة حسب نطاق المشروع وإعداد الأسطح لاستقبال المواد الجديدة.
حماية جميع الأنظمة القائمة (الكهرباء - التكييف - الأمن والسلامة - الاتصالات) وضمان استمرارها خلال فترة التنفيذ.
إنشاء مسارات بديلة أو حلول مؤقتة لضمان استمرارية حركة الموظفين والمراجعين.

٣. الأعمال الإنشائية والمعمارية (Architectural Works)

إنشاء وتقسيم مكاتب إدارية جديدة باستخدام جدران الجبس أو المواد المناسبة حسب التصميم.
تجهيز مناطق العمل المشتركة (Open Workspace) ومناطق التركيز وغرف الاجتماعات الصغيرة.
تنفيذ أسقف معلقة حديثة، ومعالجة الصوتيات (Acoustic Treatment) حيث يلزم.
تنفيذ الأرضيات (سيراميك، فينيل، سجاد...) بما يتوافق مع متطلبات الاستخدام والهوية البصرية.
تركيب الأبواب والأعمال الخشبية والألمنيوم وحواجز الزجاج حسب التصميم.
تجهيز مناطق الخدمات مثل غرف الطباعة، غرف الخوادم الصغيرة، مناطق القهوة والاستراحة.

٤. الأعمال الكهربائية وأنظمة الإضاءة (Electrical & Lighting Works)

تطوير شبكة القواطع والمخارج الكهربائية وفق توزيع المكاتب الجديد.
تركيب نظام إضاءة حديث وموفر للطاقة (LED) يتماشى مع المعايير البصرية لبيئات العمل.
إعادة توزيع لوحات الكهرباء إذا لزم، وضمان تكاملها مع الأنظمة القائمة.
تنفيذ أنظمة التحكم بالإضاءة (Lighting Control) من نقاط مركزية أو ذكية.

٥. أعمال التكييف والميكانيكا (Mechanical & HVAC Works)

إعادة توزيع مخارج الهواء (Diffusers) بما يتناسب مع التقسيم الجديد.
تعديل مسارات الدكت إن لزم دون التأثير على النظام الرئيسي.
تحسين كفاءة التبريد في المناطق ذات الكثافة الوظيفية العالية.
التأكد من تلبية المعايير الحرارية والصوتية لبيئات المكاتب.

٦. أنظمة السلامة والاتصالات (Safety & ICT Systems)

إعادة توزيع حساسات الدخان والرذاذ حسب تقسيم المساحة الجديدة.
تركيب أو تعديل كاميرات المراقبة في المناطق الحساسة.
تنفيذ شبكة البيانات (Structured Cabling) بما يضمن وصول الإنترنت عالي السرعة لجميع المكاتب.
تأمين المسارات الأرضية والعلوية لضمان حماية الكابلات من أي تأثير أثناء التشغيل.

٧. الأثاث والتجهيزات (Furniture & Equipment)

توريد وتركيب أثاث مكتبي حديث ergonomics (مكاتب - كراسي - وحدات تخزين).
توفير محطات عمل مشتركة عالية الجودة.
توريد ألواح الكتابة الإلكترونية أو الزجاجية في غرف الاجتماعات.
تجهيز مناطق الاستراحة بالأثاث المناسب.

٨. الاختبارات والتسليم (Testing & Handover)

إجراء اختبارات لجميع الأنظمة (HVAC - كهرباء - سلامة - صوتيات - اتصالات).
تسليم رسومات As-Built Drawings.
تسليم ضمانات المصنع والموردين لكافة المواد والمعدات.

٦٠ برنامج العمل

يلتزم المقاول بتنفيذ المشروع وفق البرنامج الزمني المعتمد، وذلك خلال مدة قدرها ٤ أشهر ميلادية

٦١ مكان تنفيذ الأعمال

جامعة الملك سعود - معهد الملك عبدالله للبحوث والدراسات الاستشارية - ضمن مخطط الدور الأول

٦٢ جدول الكميات والأسعار



رقم النسخة: الأولى

تاريخ الإصدار:

رقم الصفحة
24 من 36

رقم الكراسة:

في هذه الفقرة يتم توضيح جداول الكميات للعمالة والمواد والمعدات وغيرها من الأعمال التي سيتم استخدامها في المشروع. (ترفق الجداول المعدة)

مشروع تأهيل وتطوير البور الأول لمقر معهد الملك عبدالله للبحوث والدراسات الاستشارية في جامعة الملك سعود			
م	بند	الوصف	الوحدة
١	أعمال الميكانيكية: أعمال دورات المياه		
١.١	أعمال المباني	بالمتر المربع، توريد وتنفيذ أعمال البلك الأسمنتي اللازمة لتأسيس مناطق الكراسي المعلقة وكذلك الجدران الإضافية المحددة بالتصميم والمخططات المعتمدة. ويشمل البند تنفيذ أعمال التشريك والتسليح كل ثلاثة مدايمك، وتنفيذ الخلطة الأسمنتية بسماكة ١ سم لمحيط البلكة وتكحيل الفواصل، وجميع أعمال القص والتركيب والربط والتثبيت اللازمة. يشمل البند كافة المواد والقطع والخردوات والأعمال المساعدة اللازمة لإتمام الجدران وفق التصميم، وتنفيذها حسب توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعية والقطع والخردوات والملحقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لزمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.	م ^٢
١.٢	عدد	توريد وتنفيذ كامل شبكات وتمديدات السباكة والتغذية بالمياه والصرف الصحي اللازمة لمنطقة العمل وفق التصميم والمخططات المعتمدة، شاملاً المواسير والوصلات والقطع والمحابس والخردوات وأعمال التثبيت والدعامات والربط والاختيار وتمير التمديدات ومعالجة الفتحات والمناطق المتأثرة، وتنفيذ الشبكات حتى نقاط التوصيل النهائية للأدوات الصحية والخدمات المرتبطة بها. يشمل العمل التنسيق مع الأعمال المعمارية والكهربائية والميكانيكية وضبط المناسيب والميول ومسارات الصرف وأجزاء الاختبارات اللازمة قبل الإغلاق، واعتماد المواد ومسارات التمديدات من جهة الإشراف، وتسليم الشبكات مكتملة وجاهزة للتوصيل والتشغيل حسب الأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي.	عدد
١.٣	عدد	توريد وتركيب سيفونات من نوعية ممتازة وفق المواقع والتصميم المعتمد، شاملاً جسم السيفون وكامل القطع والخردوات وإطار الحديد اللازم للتثبيت وأعمال القص والتجهيز وإزالة البلاط وإعادة التبلط والمعالجة حول منطقة السيفون، وتنفيذ التوصيل النهائي إلى نقطة الصرف المجهزة وضبط الميول والمناسيب بما يضمن التصريف السليم وعدم تجمع المياه. يشمل البند جميع أعمال التثبيت والإحكام والمعالجة والتشطيب حول السيفون بما يتوافق مع البلاط المحيط، واختبار التصريف بعد التركيب، واعتماد العينة من المهندس المشرف وتسليم العمل مكتملاً حسب الأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي.	عدد
١.٤	عدد	توريد وتركيب خلاطات مخفية وفق المواقع والتصميم والعينة المعتمدة، شاملاً جسم الخلاط والأجزاء المخفية والظاهرة والشطاف وجميع القطع والوصلات والخردوات والإكسسوارات وأعمال التثبيت والمعالجة والتوصيلات النهائية من نقاط التغذية المجهزة، مع ضبط مناسيب ومواقع الأجزاء المخفية بما يتوافق مع سماكات وتشطيبات الجدران. يشمل العمل اختبار الخلاطات والتوصيلات والتأكد من سلامة التشغيل وعدم وجود تسربات ومعالجة مناطق التركيب، وتسليم الخلاطات والشطافات مركبة وجاهزة للاستخدام وفق الأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي.	عدد
١.٥	عدد	توريد وتركيب خلاطات للمغاسل حسب المواقع والتصميم المعتمد، شاملاً الخلاط والهراب وجميع القطع والوصلات والخردوات والإكسسوارات اللازمة وأعمال التثبيت والتوصيل النهائي من نقاط التغذية والصرف المجهزة، مع إحكام الوصلات وضبط التشغيل والمظهر النهائي. يشمل العمل الاختبار والتأكد من سلامة تدفق المياه والتصريف وعدم وجود أي تسربات، واعتماد العينات من المهندس المشرف وتسليم الخلاطات مكتملة وجاهزة للاستخدام وفق الأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي.	عدد
١.٦	عدد	توريد وتصنيع وتركيب مغاسل مشتركة من الرخام الصناعي لدورات المياه وفق التصميم والأبعاد والتفاصيل المعتمدة، شاملاً أعمال القياس والقص والتجهيز والتركيب والتثبيت والفتحات اللازمة للأدوات الصحية، واستخدام مواد الغراء والمعالج المناسية ومعالجة الوصلات والحواف ومناطق الانتهاء وإنهاء الأسطح والحواف بصورة متجانسة. يشمل البند جميع الدعامات والقطع والمواد والخردوات وأعمال المعالجة والتشطيب اللازمة لتثبيت المغاسل وضبط استوائها ومناسيبها وتسليمها بمظهر نهائي متكامل، مع اعتماد العينات والتفاصيل من المهندس المشرف والتنفيذ حسب الأصول الفنية.	عدد
١.٧	عدد	بالعدد، توريد وتركيب واختبار وتشغيل سخان مياه أقمي لدورات المياه بسعة ٨٠ لتر يركب أعلى السقف المستعار وفق الموقع المعتمد، شاملاً أعمال الرفع والتثبيت والدعامات والقطع والخردوات والملحقات والتوصيلات النهائية الكهربائية والصحية من نقاط الخدمة المجهزة حتى السخان، وربط خطوط التغذية والخروج وتصريف المياه اللازمة للتشغيل. يشمل البند ضبط موقع السخان بما يسمح بالصيانة والوصول إليه، واختبار التوصيلات والتشغيل والتأكد من عدم وجود تسربات، وتسليم السخان جاهزاً للاستخدام مع اعتماد المواد والمكونات من المهندس المشرف وتنفيذ الأعمال وفق الأصول الفنية.	عدد
١.٨	م ^٢	بالمتر المربع، توريد وتصنيع وتركيب قواطع من ألواح الفينوليك لنورات المياه وفق التصميم والأبعاد والتوزيع المعتمد. يشمل البند جميع القطع والخردوات والإكسسوارات اللازمة، بما في ذلك المفصلات ومواد السيلكون وأعمال التثبيت والربط وإنهاء الحواف والفواصل، وكافة الملحقات اللازمة لإتمام القواطع بالشكل المطلوب. يتم تقديم واعتماد العينات والألوان والتفاصيل من المهندس المشرف قبل التنفيذ، وتنفيذ الأعمال وفق توجيهاته والأصول الفنية. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعية والقطع والخردوات والملحقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لزمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.	م ^٢
١.٩	عدد	بالعدد، توريد وتركيب كرسي إفرنجي معلق ومغسلة مخصصة لنوي الاحتياجات الخاصة، شاملاً جميع التجهيزات والمقايض والإكسسوارات والعناصر اللازمة للاستخدام الميسر وأعمال التثبيت والتركيب والتوصيل النهائي إلى نقاط السباكة المجهزة. وضبط الارتفاعات والمواقع وفق التصميم المعتمد. يشمل البند جميع القطع والخردوات والمعالجات والتشطيبات المرتبطة بالتركيب واختبار التشغيل والتأكد من ثبات وسلامة جميع المكونات، وتسليم التجهيز كاملاً وجاهزاً للاستخدام وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي.	عدد

١,١٠	٢	بالعدد، وتوريد وتركيب كرسى إفرنجي معلق وفق المواصفات والتصميم المعتمد، شاملاً جميع أعمال التثبيت والتأسيس الخاص بالكرسي والقطع والخرودات والإكسسوارات والتوصيلات النهائية إلى نقاط التغذية والصرف المجزأة. يشمل البند معالجة منطقة التركيب وإزالة وإعادة تركيب البلاط عند الحاجة واستكمال التشطيبات المحيطة وضبط المناسيب والاستقامة واختبار التشغيل والتأكد من سلامة التثبيت والتصرف وعدم وجود تسريبات، وتسليم الكرسى جاهزاً للاستخدام وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي.	عدد	٨
٢,١	٢	بالعدد، وتوريد وتركيب واختبار وتشغيل وحدات التحكم بحجم الهواء VAV من نوع Bypass Type وفق المخططات والتصميم المعتمد، شاملاً جسم الوحدة ومكوناتها ومشغليها ووحدة التحكم المحلية المرتبطة بها والقطع والوصلات والحمالات والخرودات والمحفقات اللازمة، وأعمال التثبيت والتوصيل الميكانيكي وضبط اتجاه وموقع الوحدة وربطها بمجرى الهواء وتجهيز نقاط وإشارات التحكم المطلوبة للتكامل مع النظام. يشمل العمل الاختبار وضبط الأداء والتأكد من حركة المشغل واستجابة الوحدة وتسليمها بحالة تشغيلية سليمة، مع اعتماد النوع والعينة من جهة الإشراف وتنفيذ الأعمال وفق المواصفات الفنية والأصول الفنية.	عدد	٣٤
٢,٢	٢	توريد وتصنيع وتركيب مجاري الهواء الجديدة اللازمة لعدد (٢) وحدة تكييف Package لتغذية مكاتب الجيو المستحدثة وفق المسارات والأبعاد والتفاصيل الموضحة بالمخططات والمواصفات المعتمدة، شاملاً جميع القطع المستقيمة والمشكلة والوصلات والأكواع والتحويلات والحمالات والتعليقات والدعامات ومخمدات موازنة الهواء اليدوية والفتحات والمحفقات اللازمة لإكمال الشبكة. ينفذ العزل الحراري للمجاري الداخلية من الفيرجلاس بسماكة ١ بوصة وكثافة ٢٤ كجم/م ³ مع الحماية بالقماش، وللمجاري الخارجية بسماكة ٢ بوصة وكثافة ٤٨ كجم/م ³ مع التغليف بشرائح الألمنيوم. يشمل العمل إحكام الوصلات ومعالجة الاختراقات والتنسيق مع الخدمات والأسقف والتشطيبات وفحص مجاري الهواء بعد التركيب وتسليمها مكتملة وفق المخططات والمواصفات المعتمدة.	م. ط	٤٥٠
٢,٣	٢	توريد وتركيب واختبار وتشغيل عدد (٢) وحدة تكييف مدمجة Package Unit بسعة اسمية ٢٥ طن تبريدي للوحدة، من نوع Inverter Single Heat Pump Type Package، متغيرة السرعة وموفرة للطاقة، ونظام التسخين بعكس الدورة Heat Pump. يشمل البند الوحدة بكامل مكوناتها وأجهزة القياس والتحكم المصنعية وكابلات التغذية الكهربائية والقواطع ومفتاح الفصل وأنباب تصريف مياه التكيف والقواعد والتثبيتات والتوصيلات والمحفقات اللازمة، شاملاً أعمال الرفع والوضع في الموقع والربط الكهربائي على لوحات المبني والتوصيلات الميكانيكية المطلوبة. يشمل العمل الفحص والاختبار والتشغيل وضبط الأداء والتأكد من التحقق من التصريف وسلامة التوصيلات وتسليم الوحدات بحالة تشغيلية كاملة وفق المواصفات الفنية والمرفقات المعتمدة.	عدد	٢
٢,٤	٢	توريد وتركيب جريبات مخارج التكيف لجميع الفراغات وفق التصميم والتوزيع المعتمد، شاملاً جريبات خروج ودخول الهواء وكافة العناصر اللازمة لتحقيق توزيع وتدوير الهواء داخل الفراغات بالشكل المطلوب. ويشمل البند جميع أعمال التثبيت والربط والمحفقات والخرودات اللازمة وتركيب الجريبات في مواقعها وضبطها بما يتوافق مع التشطيبات المحيطة. يتم تقديم واعتماد العينات من جهة الإشراف قبل التنفيذ، وتنفيذ الأعمال حسب توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعية والقطع والخرودات والمحفقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لازمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.	م. ط	١٦٠
٢,٥	٢	تنفيذ أعمال فحص وضبط وموازنة الهواء لنظام التكيف والتهوية وفق المخططات التنفيذية المعتمدة وبما يتناسب مع توزيع الفراغات والمخارج بالمشروع. ويشمل البند إجراء أعمال الموازنة اللازمة وإعداد وتقديم تقرير تفصيلي بنتائج موازنة الهواء، على أن يتم تنفيذ الأعمال وإصدار التقرير من خلال شركة متخصصة في هذا المجال ومعتمدة من الجامعة. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعية والقطع والخرودات والمحفقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لازمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.	مقطوع	١
٢,٦	٢	تصميم وتعديل وإعادة تأهيل شبكة التهوية القائمة بكامل منطقة العمل بما يتوافق مع التصميم والمخططات المعتمدة والتوزيع المعماري الجديد، شاملاً أعمال الفك وإعادة التركيب وتعديل مجاري وتمديدات التهوية القائمة والمسارات والوصلات والقطع والحوامل والتعليقات وأعمال العزل وصاج حماية العزل وكافة الخرودات والمحفقات اللازمة. يشمل العمل ضبط مواقع ومسارات الشبكة والتنسيق مع الأسقف والخدمات والتشطيبات المحيطة، ومعالجة مناطق الفك والتركيب، واعتماد تفاصيل التنفيذ والمواد وسماكات الصاج والعزل والحماية من المهندس المشرف، وإتمام الشبكة بحالة فنية سليمة ومتوافقة مع الأصول الفنية واشتراطات الكود السعودي.	م. ط	٥٠٠
٢,٧	٢	فك ونقل وإعادة تركيب كاشفات الدخان القائمة بما يتوافق مع التعديلات المعمارية الجديدة وتوزيع الفراغات، شاملاً تعديل الكابلات والمواسير والعلب والقطع الخاصة وأعمال التثبيت والبرمجة والعنونة وإعادة الربط على لوحة إنذار الحريق. يشمل العمل المحافظة على استمرارية النظام أثناء التنفيذ قدر الإمكان، وفحص الدوائر والكاشفات ومعالجة الأعطال المرتبطة بالأعمال، وإجراء الاختبارات الوظيفية بعد إعادة التركيب للتأكد من وصول الإشارات إلى لوحة الإنذار وعمل الكاشفات بصورة صحيحة، وتسليم نظام الكشف والإنذار المرتبط بالأعمال بحالة تشغيلية سليمة وفق المواصفات والاشتراطات الفنية وأصول الصناعة وتوجيهات المهندس المشرف.	مقطوع	١
٢,٨	٢	فك ونقل وإعادة تركيب واختبار وتشغيل رشاشات إطفاء الحريق بما يتناسب مع التعديلات المعمارية الجديدة، شاملاً التعديلات المطلوبة على الأنابيب والقطع الخاصة والتركيبات وفك وإعادة توزيع الرشاشات القائمة واستبدال الرشاشات القديمة عند الحاجة، إضافة إلى توريد وتركيب الرشاشات الجديدة اللازمة لتغطية كامل الفراغات والمساحات المستحدثة. يشمل البند جميع التفرعات اللازمة لشبكة الإطفاء بما فيها فروع ١ بوصة والخطوط الرئيسية بالأقطار المناسبة وكافة الوصلات والمثبتات والخرودات والمحفقات وأعمال المعالجة اللازمة، مع إجراء الاختبارات المطلوبة والتحقق من سلامة الشبكة وعدم وجود تسريبات وتسليم الأعمال بحالة تشغيلية كاملة وفق المواصفات الفنية وأصول الصناعة وتوجيهات المهندس المشرف.	مقطوع	١
٢,٩	٢	تنفيذ أعمال التحكم والربط الخاصة بأنظمة التكيف الجديدة مع أنظمة إنذار الحريق والتحكم بالمبني، شاملاً توريد وتركيب واختبار وتشغيل جميع أجهزة ومكونات التحكم الحلقية اللازمة ونوابير الحريق الأوتوماتيكية ومشغلاتها وكابلات وإشارات التحكم والربط والبرمجة على لوحات الإنذار والتحكم. يشمل العمل تنفيذ منطق التشغيل المطلوب بما يضمن الإيقاف السليم لوحدات التكيف عند حالة الإنذار وإمكانية إعادة التشغيل الأوتوماتيكي بعد زوالها، والتحقق من تكامل الإشارات بين الأنظمة ومعالجة الأعطال المتعلقة بأعمال الربط، وإجراء الاختبارات الوظيفية للتكاملة وتوثيق نتائجها وتسليم النظام بحالة تشغيلية سليمة وفق المواصفات الفنية والمرفقات وتوجيهات المهندس المشرف.	مقطوع	١
٣	٣	أعمال الترميم وإعادة التصميم: أعمال تصميم وترميم وإعادة تهيئة موقع المشروع		

٣,١	أعمال التصميم	بالمتر المربع، إعداد وتطوير التصميم الداخلي لكامل منطقة العمل وفق متطلبات المشروع. شاملاً دراسة الفراغات وتوزيع الاستخدامات والحركة والمعالجات الداخلية واختيار وتحديد المواد والخامات والألوان والتشطيبات والأثاث والعناصر المرئية المرتبطة بالتصميم، وإعداد التصورات والواجهات والتفاصيل التصميمية اللازمة لشرح الحل واعتمادها. يشمل البند التنسيق التصميمي مع متطلبات الأعمال المعمارية والميكانيكية والكهربائية والخدمات القائمة، وتقديم البدائل والتعديلات المطلوبة من جهة الإشراف حتى اعتماد التصميم النهائي، على أن تكون جميع المخرجات متوافقة مع الكود السعودي ومتطلبات المشروع.	٢م	١٢٣٠
٣,٢	أعمال التصميم	بالمتر المربع، إعداد وتقديم المخططات التنفيذية التفصيلية وShop Drawings لكامل منطقة العمل بعد اعتماد التصميم الداخلي. شاملاً رفع والتحقق من الأبعاد الفعلية اللازمة للتنفيذ، وإظهار الأبعاد والمناسيب والتفاصيل والقطاعات والواجهات ومواقع الفتحات والتثبيتات والخدمات، والتنسيق الكامل بين الأعمال المعمارية والميكانيكية والكهربائية والأنظمة المختلفة. يشمل البند إعداد جداول المواد والخامات والكميات اللازمة للتنفيذ، وحل التعارضات وإجراء التعديلات المطلوبة وتحديث الرسومات حتى اعتمادها من جهة الإشراف، وتسليم المخططات النهائية بصورة واضحة وصالحة للتنفيذ وفق التصميم المعتمد ومتطلبات الكود السعودي.	٢م	١٢٣٠
٣,٣	أعمال إزالة والتكسير	تنفيذ أعمال إزالة وفك الأسقف والأرضيات وتكسير الجدران القائمة بالمنطقة المحددة وفق التصميمات والمخططات المعتمدة وتوجيهات المهندس المشرف، شاملاً أعمال القص والفك والتكسير والتحميل والنقل والرفع والمناولة اللازمة، مع التحقق من مواقع الخدمات والتثبيتات القائمة قبل وأثناء التنفيذ والمحافظة على جميع العناصر والخدمات المطلوب الإبقاء عليها وحمايتها من التلف. يشمل البند عزل وحماية مناطق العمل عن المناطق المجاورة بواسطة ساتر أو حاجز حماية معتمد، والتحكم في الأتربة والمخلفات الناتجة عن التنفيذ، وجمع وتحميل ونقل وترحيل كامل المخلفات وأنقاض الناتجة عن أعمال المشروع أولاً بأول إلى المقالب العمومية، وتنظيف مواقع العمل ومعالجة الآثار المباشرة الناتجة عن أعمال الإزالة والتكسير، وتسليم المواقع مهيأة لاستكمال الأعمال اللاحقة وفق الأصول الفنية وتوجيهات جهة الإشراف.	٢م	١٢٣٠
٣,٤	أعمال اللياسة وصب الأرضيات أن وجد	بالمتر المربع، توريد وتنفيذ أعمال اللياسة بالمونة الخسمنية للجدران والأرضيات بالمناطق المخصصة لاستقبال البلاط، شاملاً تنظيف وتجهيز الأسطح وضبط الاستواء والمناسيب باستخدام البهوج والأوتار وتنفيذ اللياسة بالسماكات اللازمة وتخشين السطح بما يحقق جاهزية للتشطيب، كما يشمل أعمال صب أو تسوية الأرضيات عند الحاجة بالمواقع المحددة بالمخططات. يشمل البند الزوايا والخردوات ومواد الربط والمعالجة وكامل الأعمال المساعدة اللازمة للحصول على أسطح متماسكة ومستوية ومضبوطة المناسيب وجاهزة لاستقبال التشطيبات النهائية، وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية.	٢م	١٦٠
٣,٥	أعمال الأبواب	بالعدد، توريد وتصنيع وتركيب أبواب UPVC لدورات المياه وفق المقاسات والتفاصيل والتصميم المعتمد، شاملاً حلق الباب وجميع أعمال تثبيته وضبطه وربطه بالجدران. ويشمل البند جميع الكوالين والمفصلات والمقابض والخردوات والملحقات اللازمة لإتمام الباب وتشغيله بصورة سليمة، بالإضافة إلى أعمال المعالجة والتشطيب اللازمة حول منطقة التركيب. يتم اعتماد اللون والعينة والتفاصيل من المهندس المشرف قبل التوريد، وتنفيذ الأعمال وفق الأصول الفنية. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعية والقطع والخردوات والملحقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لازمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسلمية وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.	عدد	٤
٣,٦	أعمال الحديد	بالمتر المربع، توريد وتصنيع وتركيب الهيكل الحديدي الإنشائي الرئيسي للممر الواقع خارج الجيو والمكاتب المستحدثة داخل الجيو بارتفاع ٤ م، والمخصص لحمل الأسقف ومسارات التكيف والإتارة وفق التصميم المعتمد، شاملاً جميع القطاعات والعناصر الحديدية والصفائح والبراي والمثبتات وأعمال القص والثقب واللحام والربط والتجميع والرفع والتركيب والتثبيت وكافة الخردوات والملحقات اللازمة. يشمل العمل ضبط الاستقامة والمناسيب ونقاط الارتكاز والتنسيق مع الخدمات والأسقف المحيطة وإجراء جميع المعالجات اللازمة بعد التركيب، وتنفيذ مقاسات وقطاعات الحديد والتفاصيل طبقاً للتصميم المعتمد وتوجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية.	٢م	٢٦٥
٣,٧	أعمال الكهرباء	بالمتر المربع، توريد وتنفيذ البنية التحتية والتوريدات الكهربائية العامة لكامل منطقة المشروع وفق المخططات والتصميم التنفيذي المعتمد، شاملاً المواسير والمسارات والعلب والأسلاك والكابلات والوصلات وأعمال السحب والتثبيت والترقيم والتنظيم والربط والتأريض وجميع القطع والخردوات والملحقات اللازمة لتنفيذ نقاط القوى والإتارة والخدمات حتى نقاط نهاية التهيئة المعتمدة. يشمل العمل تنفيذ الفتحات والمعالجات اللازمة لمسارات التمديدات والتنسيق مع الأسقف والجدران والأثاث والأنظمة الميكانيكية والضعيفة، وإجراء اختبارات السلامة والاستمرارية والتأكد من جاهزية النطاق للتوصيل النهائي، وتسليم الأعمال مكتملة وفق الأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي واعتماد جهة الإشراف.	٢م	١٢٣٠
٣,٨	أعمال الكهرباء	بالمتر المربع من المساحة المخدومة، توريد وتركيب جميع المفاتيح والأفياش والمخارج الكهربائية البلاستيكية النهائية المطلوبة لخدمة المشروع وفق المخططات والتصميم والتوزيع المعتمد ومتطلبات الاستخدام الفعلية. شاملاً الأجهزة والأنظمة والواجهات والعلب والقطع والخردوات وأعمال التثبيت والتوصيل النهائي على نقاط التمديدات المجهزة. يشمل السعر كامل العدد الفعلي اللازم لتنفيذ التصميم ضمن المساحة المعتمدة، مع ضبط مواقع وارتفاعات المخارج ومحاذاتها مع التشطيبات والأثاث واختبار التشغيل وسلامة التوصيل، واعتماد العينات من جهة الإشراف وتسليم جميع النقاط مركبة ومختبرة وجاهزة للاستخدام وفق الأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي.	٢م	١٢٣٠
٣,٩	أعمال الكهرباء	بالمتر المربع من المساحة المخدومة، توريد وتركيب وتشغيل جميع وحدات الإنارة الديكورية المطلوبة وفق التصميم والتوزيع المعتمد ومتطلبات الفراغات، شاملاً وحدات الإنارة ومكوناتها ومشغلاتها وقواعدها وإكسسواراتها وملحقاتها وأعمال التثبيت والتوصيل النهائي والمعالجات اللازمة بمواقع التركيب. يشمل السعر كامل العدد الفعلي لوحدة الإنارة لتحقيق التصميم المعتمد وتوزيع الإنارة بالمشروع، مع التنسيق مع الأسقف والديكورات والخدمات وضبط المحاور والمناسيب واختبار جميع الوحدات بعد التركيب، واعتماد الأنواع والأشكال والعينات من جهة الإشراف وتسليم الإنارة مكتملة وجاهزة للتشغيل وفق الأصول الفنية.	٢م	١٢٣٠
٣,١٠	أعمال الشبكات	توريد وتركيب منافذ كهربائية مدمجة بأسطح الطاولات لخدمة المستخدمين وفق التصميم المعتمد، على أن تتوافق من حيث الشكل والمادة واللون مع الطاولة وتكون مدمجة ومخفية ضمن التصميم، شاملاً جسم المنفذ والمقابس والوحدات والملحقات وأعمال القص والتجهيز والتثبيت داخل قطعة الأثاث والتوصيل النهائي من نقطة الكهرباء المجهزة. يشمل العمل تنسيق موقع المنفذ مع تصنيع الطاولة وحماية الأسلاك وتنظيمها وضبط الفتحة والإغلاق والتأكد من سهولة الاستخدام واختبار جميع المخارج، وتسليم الوحدات مكتملة وجاهزة للاستخدام وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية.	عدد	٧٣
٣,١١	أعمال الشبكات	بالمتر المربع من المساحة المخدومة، توريد وتنفيذ شبكة البيانات الداخلية من نوع CAT 6 و CAT 8 وفق المواقع والتصميم المعتمد ومتطلبات الاستخدام الفعلية، شاملاً كامل عدد منافذ البيانات والكابلات والسليفات والمواسير والعلب والواجهات والقطع والخردوات والمعالجات اللازمة، وتمديد وحماية وتنظيم الكابلات ومعالجة الجدران والأرضيات عند الحاجة، واستخدام جرجوري ستيل بالمناطق الخارجية المعرضة للشمس وتثبيتته كل ٦٠ سم. يشمل العمل تمديد الكابلات حتى نقطة التجميع داخل غرفة الاتصالات، وترقيم وتعريف النقاط وإجراء اختبارات الشبكة لكل نقطة وتقديم نتائج الاختبار، وربط وتسليم الشبكة بحالة فنية سليمة وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي.	٢م	١٢٣٠

٣,١٢	عدد	١	توريد وتركيب وتجهيز كابينة خاصة بتجميع وتنظيم أسلاك شبكة البيانات وفق التصميم والعينة المعتمدة، شاملاً جسم الكابينة وأبوابها وملحقات التثبيت والتنظيم الداخلي ومسارات وترتيب الكابيل والقطع والخردوات اللازمة لاستقبال وتجميع وربط الكابيل الواردة إلى غرفة الاتصالات. يشمل البند تثبيت الكابينة وضبطها وترتيب وترقيم وتمييز التمديدات داخلها ومعالجة موقع التركيب والمحافظة على سلامة التمديدات القائمة، وتسليم الكابينة منضمة وجاهزة لاستقبال وتشغيل الشبكة وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية ومتطلبات الكود السعودي.
٣,١٣	عدد	١٤	توريد وتركيب وتجهيز واختبار كاميرات مراقبة داخلية وفق التوزيع والتصميم المعتمد، بخاصية التصوير الليلي الملون وبدقة لا تقل عن ٨ ميجابكسل، شاملاً الكاميرات وقواعد التثبيت وجميع التمديدات والكابيل والقواطع والقطع والخردوات والملحقات اللازمة للنظام، وترميز الكابيل داخل جرجوري ستيل مقاس ٢٣ مم وتثبيتته كل ٦٠ سم ومعالجة مواقع المرور والتثبيت بما يحافظ على المظهر العام. يشمل العمل التوصيل والربط وضبط اتجاه وزاوية التصوير وإجراء اختبار الصورة والتشغيل لكل كاميرا ومعالجة الملاحظات الناتجة عن الاختبار، واعتماد العينات من جهة الإشراف وتسليم النظام بحالة تشغيلية سليمة وفق الأصول الفنية.
٣,١٤	٢م	٨٠٠	بالمتر المربع، توريد وتنفيذ وتركيب أسقف الجبس بورد وفق التصميم المعتمد باستخدام ألواح لا يقل سمكها عن ١٢ مم ومقاومة للحريق والرطوبة، شاملاً القطاعات الثانوية الخاصة بنظام السقف والزوايا والأوميجا والخردوات والمعجون وشرط الشبك وكافة مواد وأعمال التشطيب المرتبطة بالنظام. يتم تعليق القطاعات باستخدام أسباح قطر ٦ مم مثبتة بخوابير مناسبة وبمسافات لا تزيد عن ٦٠ سم، ويشمل البند تنفيذ علب وفتحات الصيانة والفتحات اللازمة لوحدة الإنارة ومخارج التكييف والخدمات وفق المخططات. يشمل العمل ضبط الاستواء والمناسيب والفواصل ومعالجة الوصلات والتنسيق مع جميع الخدمات أعلى السقف، واعتماد المواد والعينات والتصاميم من المهندس المشرف وتسليم الأسقف كاملة وجاهزة للتشطيب النهائي حسب الأصول الفنية.
٣,١٥	٢م	١٨٢	توريد وتنفيذ حوائط جيبسية فاصلة مقاومة للحريق والرطوبة للمكاتب والفراغات، شاملاً تركيب صوفي صخري داخل الحوائط لتحقيق العزل الصوتي المطلوب، وتنفيذ الحوائط بسمكة متوافقة مع سمكة الحوائط القائمة. ويشمل البند تنفيذ قطاعات C-Channel مناسبة وبسمكة/مقاس لا يقل عن ٧٠ مم، مع تنفيذ القواطع الرأسية وفق المسافات المحددة بالبند، وجميع الريفي والخردوات والمعجون والتبويات والنعلة السفلية للحائط وكافة المواد والملحقات اللازمة. وفي المواقع التي توجد بها وحدات تكييف Split يتم تدعيم منطقة التثبيت بتبديل ألواح الجبس من الداخل وتدعيم القوائم الرأسية حسب الحاجة. يتم اعتماد العينات والمواد من جهة الإشراف، وتنفيذ الأعمال وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعة والقطع والخردوات والملحقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتشطيب والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لازمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.
٣,١٦	٢م	٢٧٠	توريد وتنفيذ أعمال ترميم وإعادة اللياسة لجميع مناطق التكسير الموضعية الناتجة عن أعمال الأبواب والتمديدات والخدمات أينما وجدت ضمن المشروع، شاملاً تنظيف وتجهيز الأسطح وإزالة الأجزاء المفككة ومعالجة الحواف وربط اللياسة الجديدة بالقائمة واستكمال الطبقات وضبط الاستواء والمناسيب حتى تتجانس مناطق الإصلاح مع الأسطح المحيطة. يشمل البند جميع مواد الربط والمونة والزوايا والإكسسوارات والخردوات وأعمال المعالجة اللازمة لإعادة الأسطح إلى حالة مناسبة لاستقبال التشطيب النهائي، ويتم التنفيذ وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية.
٣,١٧	٢م	٤٦٢	توريد وتركيب بلاط الأرضيات للممرات والمساحات المفتوحة حسب التصميم والتوزيع المعتمد، شاملاً أعمال القياس والفرز والقص والتركيب وضبط المحاور والمناسيب والميول والفواصل وإنهاء مناطق الالتقاء والحواف وتنفيذ النعلة الخاصة بالفراغات، يشمل العمل استخدام مواد التركيب والرطوبة والمعجون المناسبة ومعالجة تفاصيل الزوايا والعتبات والفتحات وتنظيف وحماية البلاط بعد التنفيذ، وضبط التشطيب النهائي بما يحقق استواء السطح وانتظام الفواصل وتوافقه مع الأبواب والعناصر المجاورة، مع اعتماد المقاسات والأنواع والألوان والعينات من جهة الإشراف وتنفيذ الأعمال وفق الأصول الفنية.
٣,١٨	٢م	٢٠٨٠	بالمتر المربع، توريد وتنفيذ أعمال الدهانات الداخلية للجدران والأسقف والأسطح المحددة بالمخططات حسب النوع واللون المعتمد من المهندس المشرف، شاملاً تجهيز وتنظيف وصفره الأسطح ومعالجة التشققات والتشمعات بفتحها ومعالجتها بالإيبوكسي وتنفيذ وجه دهان زيني لمنع انتقال الرطوبة من البلاط ثم وجه تأسيسي أبيض ووجه اللون المعتمد ووجه النظافة النهائي. يشمل البند حماية وتغطية الأرضيات والأبواب والزجاج والأثاث والعناصر المجاورة أثناء التنفيذ، وتنفيذ أعمال القطع والمعالجة حول الفتحات والخدمات وإصلاح أي أثار ناتجة عن أعمال الدهان، وتسليم الأسطح متجانسة وخالية من العيوب وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية.
٣,١٩	٢م	١٤٠	توريد وتصنيع وتركيب الحوائط والقواطع الثابتة من زجاج السيكرت بسمكة لا تقل عن ١٢ مم، شفاف أو ملتح حسب التصميم المعتمد، للفصل بين المكاتب والفراغات، شاملاً جميع أعمال القياس والتصنيع والقص والتجهيز والشعارات والأشكال والمقاسات والقطاعات والإطارات والقطع والخردوات وإكسسوارات تثبيت القواطع ومعالجة مناطق الالتقاء مع الأرضيات والأسقف والجدران. يشمل العمل ضبط الاستقامة والمناسيب والفواصل وإحكام التثبيت وحماية الزجاج أثناء التنفيذ وتنظيفه وتسليمه بمظهر نهائي متكامل، مع اعتماد العينات والتفاصيل من جهة الإشراف وتنفيذ الأعمال وفق الأصول الفنية.
٣,٢٠	٢م	٣٩	توريد وتصنيع وتركيب أبواب من زجاج السيكرت بسمكة لا تقل عن ١٢ مم وفق المقاسات والتصميم المعتمد، شاملاً جميع الكوالين والمفصلات والخردوات ومكانن الأبواب والقطع والملحقات اللازمة للتثبيت والتشغيل. ويشمل البند تبويات التثبيت من السنتلس ستيل وأعمال ضبط حركة الأبواب ومعالجتها وضبطها حتى تعمل بصورة سليمة. مع استكمال جميع أعمال التثبيت والتشطيب المرتبطة بها. يتم تقديم واعتماد العينات والتفاصيل من جهة الإشراف، وتنفيذ الأعمال حسب توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعة والقطع والخردوات والملحقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لازمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.
٣,٢١	٢م	٢٦	توريد وتصنيع وتركيب أبواب خشبية للممرات وفق التصميم المعتمد من السنديان كيس شامي، شاملاً حلق الباب وتثبيتته بالقوام والخوابير ومعالجة الأطراف وتركيب البرواز النهائي وجميع الكوالين والمفصلات والمقابض والخردوات والمعجون والملحقات اللازمة للتركيب والتشغيل. يشمل العمل القياس بالموقع وضبط الأبواب والحلق والاستقامة والخلوص وحركة الفتح والإغلاق ومعالجة مناطق التركيب والتشطيبات المحيطة، واعتماد اللون والخامات والعينات من جهة الإشراف، وتوريد الأبواب مغلقة ومحمية والمحافظة عليها حتى الاستلام وتسليمها مكتملة وجاهزة للاستخدام وفق الأصول الفنية.
٣,٢٢	٢م	٢٥٠	توريد وتصنيع وتركيب التكسيات الخشبية الثابتة بالمواقع المحددة وفق التصميمات والتفاصيل المعتمدة، شاملاً أعمال القياس والتجهيز والقص والتصنيع والتركيب والتثبيت والهيكل أو الدعامات اللازمة للتثبيت وإنهاء الوصلات والحواف والزوايا والدهانات والتشطيبات الخاصة بالتكسيات وجميع المواد والقطع والخردوات والملحقات اللازمة. يشمل العمل التنسيق مع المخرج الكهربائي والخدمات والعناصر المدمجة ومعالجة مناطق الالتقاء مع الأسقف والأرضيات والجدران، وحماية التكسيات حتى الاستلام وتسليمها بمظهر نهائي متكامل وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية.

٢٣	أعمال تركيب أرضيات الموكيت	توريد وتركيب موكيت مكتبي على شكل بلاطات مقاس ٦٠×٦٠ سم للأرضيات المحددة بالمكاتب وفق المخططات، بطلاقة سفلية بلاستيكية غير نافذة للسوائل ومقاومة للاهتراء، شاملاً تجهيز وتنظيف السطح والتثبيت بالغراء وضبط اتجاه النقشة ومعاذاة البلاطات وأحكام الملاصقة وعدم وجود فراغات وتنفيذ النعلة الخاصة بالفراغ وأعمال القص حول الحواف والأبواب والعناصر الثابتة. يشمل العمل معالجة تفاصيل الالتقاء وحماية الموكيت بعد التركيب وتنظيفه وتسليمه مستويًا ومتجانسًا وجاهزًا للاستخدام، مع اعتماد العينة واللون والنوع من جهة الإشراف وتنفيذ الأعمال وفق الأصول الفنية.	٢٣	٥٥٠
٢٤	أعمال الستائر	توريد وتركيب ستائر بنبوية للواجهات الزجاجية Curtain Wall وفق التصميم والعينة المعتمدة، شاملاً توريد وتركيب مسارات الستائر وتثبيتها بالسقف بالطريقة المناسبة وفق التصميم. ويشمل البند جميع القطع والمثبتات والخردوات والملحقات اللازمة للتشغيل، على أن تكون جميع الخردوات المستخدمة ذات متانة عالية ومناسبة للاستخدام. يشمل البند كافة الأعمال اللازمة لاستكمال التركيب والتشغيل بصورة سليمة. وتنفيذ الأعمال حسب التصميم المعتمد والأصول الفنية. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعية والقطع والخردوات والملحقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لازمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.	٢٤	١٨٨
٢٥	أعمال اللوحات الإرشادية	توريد وتصنيع وتركيب اللوحات الإرشادية والتعريفية الخاصة بالمقر وفق التصميم والأبعاد والمواقع المعتمدة، شاملاً جميع أعمال التصنيع والتجهيز والتثبيت وجميع القطع والخردوات والملحقات اللازمة لتركيب اللوحات في مواقعها. ويتم تنفيذ طريقة ومواقع التثبيت وفق توجيهات المهندس المشرف وبما يتوافق مع التصميم العام للمقر، مع استكمال جميع التشطيبات المرتبطة بالتركيب وتنفيذ الأعمال حسب الأصول الفنية. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعية والقطع والخردوات والملحقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لازمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.	٢٥	٣٤
٢٦	أعمال توريد الشاشات	توريد وتركيب وتجهيز واختيار وتشغيل شاشة LED مقاس ٧٥ بوصة لقاعات الاجتماعات والإعلانات وفق المواقع المعتمدة، شاملاً الشاشة وقاعدة وحوامل التثبيت والقطع والخردوات والملحقات وأعمال الرفع والتثبيت ومعالجة منطقة التركيب، بالإضافة إلى التوصيل النهائي من نقاط الكهرباء والبيانات المجهزة إلى الشاشة. يشمل العمل ضبط موقع وارتفاع الشاشة واستقامتها وإخفاء وتنظيم التوصيلات بالمظهر المناسب واختيار الصورة والصوت والاتصال وتشغيل جميع الوظائف، وتسليم الشاشة مركبة ومختبرة وجاهزة للاستخدام وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية.	٢٦	٧
٢٧	أعمال التشجير والزينة	توريد وتركيب أشجار ونباتات صناعية وطبيعية لتنسيق وتزيين المكاتب الإدارية وفق المواقع والتوزيع المعتمد، شاملاً الأخواض المناسبة لكل نوع، على أن يتم توريد النباتات الطبيعية داخل أحواض مزودة بمقياس لمستوى المياه حسب البند، ويتم تقديم أنواع وأشكال وأحجام النباتات والأخواض واعتماد عينة منها من جهة الإشراف قبل التوريد والتركيب. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعية والقطع والخردوات والملحقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لازمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.	٢٧	٣٠
٤	أعمال التوريد: أعمال توريد الأثاث	توريد وتصنيع وتركيب مكتب متكامل وفق التصميم والأبعاد المعتمدة، بحيث تكون الملحقات محيطة بالمكتب من الجهات الأربع. ويشمل ذلك دولايب الملفات وجميع العناصر الموضحة بالتصميم. يتضمن سطح المكتب منافذ كهرباء ومنافذ USB و Type-C وشاحنًا لاسلكيًا مدمجة ضمن التصميم، مع تنفيذ منطقة وسطية من الجلد بسماكة مناسبة للاستخدام في الكتابة، وتنفيذ منصة قراءة طرفية بمفصلات لبروز المنطقة الوسطية وفق التصميم. تكون الحواف الخارجية للمكتب من الخشب الصلب، ويتم اعتماد جميع الخامات والتفاصيل والألوان من جهة الإشراف. كما يشمل البند توريد كرسي مكتب مزود بمسند للراس، وطول/قاعة اجتماع مع كرسي لعدد ٦ أشخاص، وجميع ملحقات المكتب المحددة بالتصميم، شاملاً أعمال التصنيع والتركيب والتشطيب، وفق التصميم المعتمد والأصول الفنية وتوجيهات المهندس المشرف. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعية والقطع والخردوات والملحقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لازمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.	٤	١
٤.٢	أعمال توريدات الأثاث	توريد وتصنيع وتركيب مكتب إداري متكامل مع جميع ملحقاته الثابتة وفق التصميم والمقاسات المحددة بالمخططات، شاملاً أعمال القياس والتصنيع والتجهيز والتركيب والتشطيب والقطع والخردوات اللازمة، ومعالجة الحواف والوصلات والفتحات المطلوبة للخدمات طبقاً للتصميم. يشمل العمل التنسيق مع مواقع الكهرباء والبيانات والعناصر المحيطة وضبط الاستواء والثبات وجودة التشطيب، واعتماد المواد والخامات والألوان والعينات من جهة الإشراف، وحماية المكتب حتى الاستلام وتسليمه مكتملاً وجاهزاً للاستخدام حسب الأصول الفنية.	٤.٢	١٠
٤.٣	أعمال توريدات الأثاث	توريد وتصنيع وتركيب وحدة مكاتب Workstation متكاملة لعدد ٦ أشخاص مع جميع ملحقاتها الثابتة وفق التصميم والمقاسات والتوزيع الموضح بالمخططات، شاملاً أعمال القياس والتصنيع والتجهيز والتركيب والتشطيب وتنظيم فتحات ومسارات الخدمات المدمجة وفق التصميم. يشمل العمل ضبط الاستواء والثبات والمعاذاة بين الوحدات والتنسيق مع نقاط الكهرباء والبيانات وحماية الأسطح أثناء التنفيذ، واعتماد المواد والألوان والخامات والعينات من جهة الإشراف وتسليم الوحدة مكتملة وجاهزة للاستخدام وفق الأصول الفنية.	٤.٣	٧
٤.٤	أعمال توريدات الأثاث	توريد كرسي مخصص للمكاتب الإدارية ومحطات العمل وفق توزيع الأثاث المعتمد، مزودة بمسند للراس وبمقاعد وظهور شبكية وذات متانة مناسبة للاستخدام المكتبي المستمر. كاملة بجميع مكوناتها وآليات الضبط والحركة والملحقات وجاهزة للاستخدام، يشمل البند التجميع والفحص وضبط جميع الآليات والتأكد من ثبات وسلامة الكراسي وخلوها من العيوب الناتجة عن النقل أو التركيب، مع تقديم واعتماد العينة والتصميم والخامات من جهة الإشراف قبل التوريد وتسليم كامل الكمية بالحالة المعتمدة.	٤.٤	٦٨
٤.٥	أعمال توريدات الأثاث	توريد طقم كتب استقبال مكتبي وفق التصميم والعينة المعتمدة، مكون من عدد (٢) كرسي كتب مفرد بالإضافة إلى صوفاء تنسع لشخصين. يشمل البند توريد كامل مكونات الطقم حسب التصميم والخامات والألوان والمقاسات المعتمدة من جهة الإشراف، وتسليم الأثاث كاملاً وجاهزاً للاستخدام وفق الأصول الفنية. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعية والقطع والخردوات والملحقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لازمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.	٤.٥	٢
٤.٦	أعمال توريدات الأثاث	توريد كرسي كتب استقبال مكتبي مفرد إضافي ومستقل وفق التصميم والمقاسات والخامات والألوان المعتمدة، شاملاً الهيكل والتجديد والكسوة والأرجل وجميع المكونات والملحقات اللازمة. يشمل البند النقل والتجميع والفحص وحماية القطعة حتى الاستلام والتأكد من جودة التشطيب والثبات وخلوها من العيوب، ويتم تقديم العينة واعتمادها من جهة الإشراف قبل التوريد وتسليم الكرسي جاهزاً للاستخدام.	٤.٦	٢

١٣	عدد	توريد وتصنيع وتركيب طاولة خدمة مكتبية مخصصة للقهوة للمكاتب الإدارية وفق التصميم والمقاسات المحددة بالمخططات، شاملاً جميع أعمال التصنيع والتجهيز والتركيب والتثبيت والتشطيب والملحقات اللازمة، على أن تكون مستقلة عن الباربات الخاصة بالموظفين الواردة ضمن بند آخر. تعتمد الخامات والألوان والعينات من جهة الإشراف ويتم التنفيذ وفق الأصول الفنية. ويشمل السعر جميع المواد والمصنعية والقطع والخردوات والملحقات وأعمال النقل والرفع والتثبيت والمعالجة والحماية والتنظيف والتنسيق اللازمة بحسب طبيعة العمل، واستكمال أي تفاصيل لازمة لتحقيق التصميم المعتمد، وتسليم الأعمال مكتملة وسليمة وجاهزة للاستخدام أو التشغيل واعتمادها من جهة الإشراف وفق الأصول الفنية.	٤,٧
٨	م. ط	توريد وتصنيع وتنفيذ وتركيب بار ثابت خاص بالموظفين لتقديم الشاي والقهوة وما في حكمها وفق التصميم والمقاسات المحددة بالمخططات، شاملاً أعمال القياس والتصنيع والتجهيز والهيكل والتثبيت والسطح النهائي وأعمال جلي وبرم الحواف وجميع القطع والخردوات والملحقات وأعمال التشطيب اللازمة. يشمل العمل التنسيق مع مواقع الخدمات والمخارج إن وجدت وضبط الاستواء والثبات ومعالجة الوصلات والحواف وحماية السطح حتى الاستلام، واعتماد الخامات والعينات وتسليم البار مكتملاً وجاهزاً للاستخدام وفق توجيهات المهندس المشرف والأصول الفنية.	٤,٨
٢	عدد	توريد وتصنيع وتركيب وحدة مكاتب Workstation متكاملة لعدد ٨ أشخاص مع جميع ملحقاتها الثابتة وفق التصميم والمقاسات والتفاصيل المحددة بالمخططات، شاملاً أعمال القياس والتصنيع والتجهيز والتركيب والتثبيت والتشطيب وتنظيم فتحات ومسارات الخدمات المدمجة وفق التصميم. يشمل العمل ضبط الاستواء والثبات والمحاذاة بين الوحدات والتنسيق مع نقاط الكهرباء والبيانات وحماية السطح أثناء التنفيذ، واعتماد الألوان والأنواع والخامات والعينات من جهة الإشراف وتسليم الوحدة مكتملة وجاهزة للاستخدام وفق الأصول الفنية.	٤,٩
١	عدد	توريد وتصنيع وتركيب طاولة اجتماعات مخصصة لعدد ٨ أشخاص وفق التصميم والمقاسات المعتمدة، شاملاً توريد عدد (٨) كراسي اجتماعات مزودة بمساند للرأس وجميع الملحقات الخاصة بالطاولة والكراسي وأعمال القياس والتجهيز والتركيب والتثبيت والتشطيب اللازمة. يشمل العمل ضبط استواء وثبات الطاولة وتجميع وضبط الكراسي والتنسيق مع أي نقاط خدمات مدمجة موضحة بالتصميم وحماية جميع القطع حتى الاستلام، واعتماد الخامات والألوان والعينات من جهة الإشراف وتسليم مجموعة الاجتماع كاملة وجاهزة للاستخدام وفق الأصول الفنية.	٤,١٠

القسم الثامن: المواصفات

٦٣ العمالة

أولاً: الشروط الخاصة بالعمالة

(يحق للجامعة تعديل الشروط الخاصة بالعمالة حسب متطلبات العمل)

- أ. يجب على المتعاقد أن يتخذ الترتيبات الخاصة لاستخدام العمال ومعاملتهم مواطنين كانوا أو أجانب- وفقاً لأحكام نظام العمل ونظام التأمينات الاجتماعية والأنظمة الأخرى ذات العلاقة. ويلتزم المتعاقد بتوفير المتطلبات الضرورية لعماله بما في ذلك السكن الصحي ووسائل النقل والرعاية الصحية ووسائل السلامة.
- ب. يجب على المتعاقد الالتزام بدفع أتعاب العمالة ومراقبة حالة العمل على ألا تكون أقل من المتعارف عليه في القطاع أو نوع الخدمة الذي ينفذ فيه العمل.
- ج. باستثناء ما قد ينص عليه العقد فيما بعد، لا يجوز القيام بتنفيذ العمل أثناء الليل أو خلال أيام الجمع، أو أيام الإجازات الرسمية الأخرى بدون إذن مكتوب من الجامعة إلا إذا كان العمل ضرورياً أو لا يمكن الاستغناء عنه مطلقاً من أجل إنقاذ الأرواح أو الممتلكات أو من أجل ضمان سلامة الأعمال. على أن يخطر المتعاقد في مثل هذه الحالة الجامعة فوراً. ويراعى دائماً أن أحكام هذه الفقرة لا تكون واجبة التطبيق في الحالات التي يكون فيها من المعتاد تنفيذ العمل بالتناوب أو على فترتين.
- د. يجب على المتعاقد في جميع الأوقات اتخاذ جميع الاحتياطات اللازمة للحفاظ على صحة موظفيه وسلامتهم. وتعيين مسؤول للحفاظ على السلامة والوقاية من الحوادث داخل الموقع، وتكون له سلطة إصدار التعليمات واتخاذ التدابير الوقائية لمنع وقوع الحوادث. ويجب على المتعاقد إرسال تفاصيل أي حادث إلى ممثل الجامعة في أقرب وقت ممكن بعد وقوعه. يجب على المتعاقد الاحتفاظ بسجلات وتقييم تقارير بشأن صحة وسلامة العمال والأضرار التي لحقت بالممتلكات. يجب على المتعاقد القيام ببرامج توعوية عن الأمراض واتخاذ التدابير الأخرى اللازمة للحد من مخاطر انتقالها بين موظفيه.
- هـ. يجب على المتعاقد توفير القوى العاملة ذات الخبرة اللازمة بناءً على المؤهلات المطلوبة لكل وظيفة موضحة في جدول مواصفات العمالة. وللجامعة الحق في جميع الأحوال أن تطلب - كتابة - من المتعاقد استبعاد أي شخص غير مرغوب فيه، وأن يستعين بشخص آخر بدلاً منه خلال (١٥) خمسة عشر يوماً من تاريخ إبلاغه.
- و. يجب على المتعاقد تزويد الجامعة بسجلات مفصلة لموظفيه مصنفة حسب المهارات. حيث يتم تقديم هذه السجلات إلى ممثل الجامعة شهرياً، باستعمال النماذج التي يوافق عليها ممثل الجامعة، وذلك إلى أن ينجز المتعاقد الأعمال المطلوبة.
- ز. يجب على المتعاقد التأكد من أن جميع المهندسين والفنيين والعاملين بالموقع بما في ذلك الجهاز الفني التنفيذي على كفاءته أو كفاءة المتعاقد من الباطن المتفق عليهم في هذا العقد. ويجب كذلك وجود عقد عمل رسمي لجميع العاملين معتمد من الجامعة. يحق للجامعة طلب نقل كفاءة عمالة المتعاقد (العمال، الفنيين، والمشرفين) التي تعمل مباشرة لدى الجامعة إلى المتعاقد الجديد وذلك لضمان جودة تنفيذ الأعمال.
- ح. يجب على المتعاقد اتخاذ الترتيبات اللازمة لتوفير إمدادات كافية من الطعام على النحو المنصوص عليه في العقد. كما يجب على المتعاقد توفير إمدادات كافية من مياه الشرب والمياه الأخرى لاستخدام موظفيه في الموقع.
- ط. يجب على المتعاقد الاحتفاظ بسجلات تفصيلية يبين فيها أسماء جميع موظفيه وعماله وأعمارهم وجنسهم وجنسياتهم وعدد ساعات العمل، وغير ذلك من المعلومات التي قد يطلبها منه الجامعة.

ي. يلتزم المتعاقد باستخراج الإقامات اللازمة للعمالة حسب الإجراءات النظامية وفقاً للأنظمة المعمول بها في المملكة.

ك. يلتزم المتعاقد بتأمين العمالة اللازمة حسب المسمى الوظيفي والمؤهلات والخبرة المبينة بالجدول التالي (جدول مواصفات العمالة).

ل. يلتزم المتعاقد بتخصيص عمالة نسائية للعمل في الأقسام النسائية أو المواقع التي تتطلب ذلك.

م. يجب على المتعاقد أن يقوم بتأمين زرع موحد للعمالة الموجودين في مواقع العمل، وما يلزم لهم من وسائل السلامة، كالسترات العاكسة وخوذات للرأس.

ثانياً: جدول مواصفات العمالة

الرقم	مسمى الوظيفة	أقل مؤهل للقبول	الحد الأدنى لسنوات الخبرة
١	مدير المشروع (مهندس)	بكالوريوس في الهندسة	(١٥) سنة خبرة في الأعمال الإنشائية، (١٠) سنوات خبرة، في الإشراف على المشاريع، (٣) سنوات عمل في السعودية، ذو شخصية قيادية
٢	نائب مدير المشروع (مهندس)	بكالوريوس في الهندسة المدنية	(٨) سنة خبرة في الأعمال الاستشارية، (٥) سنوات خبرة الإشراف على المشاريع
٢	مهندس مدني	بكالوريوس في الهندسة المدنية	(١٥) سنة خبرة في الأعمال الإنشائية، (١٠) سنوات خبرة في الإشراف على المشاريع، (٣) سنوات عمل في السعودية، ذو شخصية قيادية
٣	مهندس كهربائي	بكالوريوس في الهندسة الكهربائية	(٨) سنة خبرة في الأعمال الاستشارية، (٥) سنوات خبرة في الإشراف على المشاريع، (٢) سنوات عمل في السعودية
٤	مهندس ميكانيكي	بكالوريوس في الهندسة الميكانيكية	(٨) سنة خبرة في الأعمال الاستشارية، (٥) سنوات خبرة في الإشراف على المشاريع، (٢) سنوات عمل في السعودية

٦٤ المواد

أولاً: الشروط الخاصة بالمواد

تخضع المواد المستخدمة في تنفيذ الأعمال للمواصفات والمقاييس المعمول بها في المملكة العربية السعودية.

يقوم المتعاقد المواد المستخدمة في تنفيذ الأعمال للتأكد من مطابقتها لمواصفات العرض والمقاييس العالمية كما يطلع على نتائج الاختبارات المعمولة للمواد وإعطاء الموافقة (أو عدمها) عليها وتسجيلها والاحتفاظ بنسخة منها، ويجب كذلك أن تكون المواد المستخدمة سواء المحلية أو المستوردة لتنفيذ العقد مطابقة للمواصفات القياسية السعودية وما لم تشملها هذه المواصفات فيجب أن يكون مطابقة لإحدى المواصفات العالمية المعروفة والتي تحددها الجامعة أو من يمثلها.

ويجوز للجامعة أن تأمر المتعاقد بإعداد بيان واضح ومفصل عن ماهية المواد المستخدمة وعن كل مادة على حدة ترى الجامعة ضرورة استينائها، وعلى المتعاقد إعداد ذلك البيان كتابةً خلال فترة (١٠) عشرة أيام من تاريخ طلبها.

وإذا أخل المتعاقد بتوضيح ماهية المواد المستخدمة في الموعد المحدد فتعتبر تلك المواد خلاف ما تم الاتفاق عليه بالعقد، للجامعة اتخاذ ما يلزم حسب تقديرها من تعليمات أو إجراءات لمعالجة ذلك.

ثانياً: جدول مواصفات المواد

الرقم	المادة	المواصفات	وحدة القياس
-------	--------	-----------	-------------



رقم الكراسة

رقم النسخة: الأولى

تاريخ الإصدار:

رقم الصفحة
32 من 36

		تحدد الجامعة المواد المطلوبة	

٦٥ المعدات

أولاً: الشروط الخاصة بالمعدات

تخضع المعدات المستخدمة في تنفيذ الأعمال للمواصفات والمقاييس المعمول بها في المملكة العربية السعودية.

ويفحص المتعاقد جميع المعدات ويوصي باعتمادها في حال كانت مطابقة من جميع النواحي للمواصفات والمقاييس العالمية كما يجب عليه فحص جميع شهادات اختبار هذه المعدات التي أجريت في المصنع ومراقبة وتصديق اختباراتها في الموقع أو مكان الصنع وفي جميع الحالات التي تنص فيها شروط توريد المعدات أو المقاييس العالمية على إجراء هذه الاختبارات كما يجب عليه أن يحتفظ بشهادات الاختبارات التي تجري بهذا الخصوص.

ثانياً: جدول مواصفات المعدات

الرقم	الآلة	المواصفات	وحدة القياس
	تحدد الجامعة المعدات المطلوبة.		

٦٦ كيفية تنفيذ الأعمال والخدمات

يتم في هذه الفقرة توضيح:

- العمل أو الخدمة التي ينفذها المتعاقد.
- التفاصيل المتعلقة بالعمل أو الخدمة.
- المواد المستعملة في العمل أو الخدمة.
- القياسات المتعلقة بالمواد المستعملة في تنفيذ العمل أو الخدمة.
- تفاصيل الاختبارات الذي يجب عملها عند انتهاء الأعمال.

ومن الأمثلة على ذلك:

إنشاء وبناء الوحدات السكنية
١. الخرسانة أسفل القواعد والميدات (خرسانة النظافة) تكون من الاسمنت البورتلاندي المقاوم للكبريتات بسمك ١٠ سم ومعيار الأسمنت لا يقل عن ٢٥٠ كجم/م ^٣ بحيث تعطي قوة تحمل لإجهادات الضغط لا تقل عن ٢٠٠ كجم/سم ^٢ بعد ٢٨ يوم من الصب للمكعب القياسي.
٢. تكون جميع الخرسانات الملامسة للتربة و/أو الماء والتي تشمل على سبيل المثال لا الحصر القواعد ورقاب الأعمدة والميدات والأرضيات الخرسانية وخزانات المياه الأرضية والبيارة وغرف التفقيش من الاسمنت البورتلاندي المقاوم للكبريتات - النوع الخامس - بمعيار أسمنت لا يقل عن ٣٥٠ كجم/م ^٣ وبحيث تعطي قوة تحمل لإجهادات الضغط لا تقل عن ٣٠٠ كجم/م ^٣ بعد ٢٨ يوم من الصب للمكعب القياسي.

٣. تكون الخرسانة لباقي عناصر المشروع من الأسمنت البورتلاندي العادي بمعيار أسمنت لا يقل عن ٣٥٠ كجم/م^٣ وبحيث تعطي قوة تحمل لإجهادات الضغط لا تقل عن ٣٠٠ كجم/م^٣ بعد ٢٨ يوم من الصب للمكعب القياسي.
٤. جميع الخرسانات الملامسة للتربة يجب عزلها بدهانها بوجهين من الدهان البيتوميني السميك.
٥. خرسانة الأرضيات (Slab On Grade) تكون بسمك لا يقل عن ١٠ سم وتسليح لا يقل عن ٥ قطر ٨ ملم/م. ط. في الاتجاهين وبنفس مواصفات الخرسانة الواردة أعلاه من هذه البند، ويراعى فرش عازل للرطوبة ذي سماكة لا تقل عن ٣، ٠ ملم أسفلها مع عمل الفواصل اللازمة بها طبقاً لشروط المواصفات واعتماد المهندس المشرف.

٦٧ مواصفات الجودة

في هذه الفقرة تقوم الجامعة بتوضيح جميع شروط ومواصفات الجودة المطلوبة من المتعاقد من شهادات ومعايير محددة مثل ISO وغيرها.

يلتزم المتعاقد بمواصفات الجودة المطلوبة في تنفيذ النطاق المطلوب. ويجب على المتعاقد إخطار الجامعة بما يتسبب أو قد يتسبب في عدم الامتثال لمتطلبات الجودة في السلع المؤداة والأعمال المقدمة وبأي تغييرات أو تعديلات قد تؤثر على هذه الجودة كتغيير موقع تصنيع المواد، أو تغيير المواد الخام ونسبها المستعملة في تصنيع السلع المؤداة.

يجب أن تتطابق جودة الأعمال المنفذة من المتعاقد مع معايير التصميم المعتمدة وأسس التصميم والمواصفات والرسومات القياسية ونطاق العمل وغيرها. يقوم المتعاقد في غضون أربعة عشر (١٤) يوماً بتقديم برنامج لضمان الجودة لاعتماده من قبل الجامعة ويتألف من المستندات التالية، أو ما يماثلها حسب ما تحدده الجامعة:

١- شهادة أيزو (ISO) سارية أو دليل ضمان الجودة الذي يحدد نظام إدارة الجودة المؤسسي لدى المتعاقد.

٢- خطة ضمان أو ضبط الجودة

يجب أن تغطي خطة ضمان أو ضبط الجودة الخاصة بالمتعاقد جميع الأنشطة ذات الصلة بنطاق العمل، وتوضح كيفية توافق الأعمال التي سيقوم بها المتعاقد مع متطلبات نطاق العمل وشروط الجودة المعمول بها. يجب كذلك أن تحدد الخطة نظام الجودة الموثق الذي سيتم تطبيقه من قبل المتعاقد في تنفيذ الأعمال، وبما يتوافق مع متطلبات المواصفة القياسية أيزو (ISO) ٩٠٠١ مع الإشارة إلى جميع إجراءات وكتيبات الطرف الثاني ذات الصلة.

٦٨ مواصفات السلامة

يلتزم المتعاقد خلال جميع مراحل التنفيذ بجميع الأنظمة والقواعد المطبقة في المملكة بشأن السلامة والصحة والبيئة، وأي أنظمة وقواعد تحددها الجامعة في نطاق عمل المشروع، ويضمن اتخاذ جميع الإجراءات والاحتياطات اللازمة للامتثال لهذه الأنظمة والقواعد.

القسم العاشر: الشروط الخاصة

(تضيف الجامعة الشروط الخاصة التي تراها مناسبة بحسب نطاق العمل)



رقم الدراسة: KAI-RCS

رقم النسخة: الأول

تاريخ الإصدار: _____

رقم الصفحة
35 من 36

القسم الحادي عشر: الملحقات

- ١ ملحق (1): خطاب تقديم العروض
- ٢ ملحق (2): نموذج الأسئلة والاستفسارات
- ٣ ملحق (3): نموذج العقد
- ٤ ملحق (4): الرسومات والمخططات